

OGŁOSZENIE

Dyrektor Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii, działając na podstawie art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. poz. 1916) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1492) w związku z art. 88 ust. 4 pkt 1-4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 471) i § 5 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków uzyskiwania dofinansowania realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia, trybu składania wniosków oraz przekazywania środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 24) oraz działając w ramach upoważnienia Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2016 roku

ogłasza konkurs na realizację zadań z zakresu Programu Przeciwdziałania Uzależnieniom Behawioralnym,

określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020 w ramach celu operacyjnego nr 2: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi.

Zadanie 5.2.1 pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja szkoleń w zakresie uzależnień behawioralnych ze szczególnym uwzględnieniem metod o udokumentowanej skuteczności w profilaktyce i leczeniu uzależnień.

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
1	Przeprowadzenie projektów szkoleniowych dotyczących wykorzystania skutecznych metod profilaktyki i terapii w odniesieniu do uzależnień behawioralnych, adresowanych do realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.	160 000,00
2	Zorganizowanie i przeprowadzenie projektów szkoleniowych w zakresie ewaluacji projektów dotyczących problematyki uzależnień behawioralnych, adresowanych do realizatorów programów profilaktycznych i terapeutów uzależnień.	90 000,00
3	Przeprowadzenie projektów szkoleniowych na temat skutecznych metod profilaktyki i terapii w odniesieniu do uzależnień behawioralnych adresowanych do uczestników szkoleń certyfikowanych akredytowanych przez KBPN i PARPA.	150 000,00

Zadanie 5.2.1 pkt 2 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja projektów szkoleniowych w zakresie problematyki uzależnień behawioralnych adresowanych do studentów kierunków mających zastosowanie w obszarze zdrowia publicznego.

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
4	Realizacja projektów szkoleniowych w zakresie problematyki uzależnień behawioralnych adresowanych do studentów kierunków mających zastosowanie w obszarze zdrowia publicznego.	100 000,00

Zadanie 5.2.1 pkt 3 Narodowego Programu Zdrowia: Szkolenie przedstawicieli zawodów mających kontakt z osobami uzależnionymi lub zagrożonymi uzależnieniami behawioralnymi (m.in. osoby pracujące z dziećmi i młodzieżą, operatorzy gier losowych, pracownicy socjalni, itp.)

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
5	Opracowanie modułu szkoleniowego obejmującego wiedzę z zakresu uzależnień behawioralnych zagrażających dzieci i młodzieży oraz przeprowadzenie szkolenia adresowanego do pracowników oświaty (nauczycieli, psychologów, pedagogów szkolnych).	130 000,00
6	Przeprowadzenie projektów szkoleniowych adresowanych do operatorów gier losowych, ukierunkowanych na promowanie odpowiedzialnego i kontrolowanego grania oraz rozpoznawanie symptomów grania problemowego i patologicznego.	70 000,00

Zadanie 5.2.1 pkt 4 Narodowego Programu Zdrowia: Prowadzenie innych działań ukierunkowanych na podnoszenie jakości programów profilaktycznych i terapeutycznych w zakresie uzależnień behawioralnych, w tym m.in. wydanie publikacji, seminariów przeprowadzenie konferencji.

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
7	Opracowanie, wydanie i dystrybucja materiałów zawierających podstawowe informacje na temat uzależnień behawioralnych, adresowanych do nauczycieli i pedagogów, uwzględniających wnioski i rekomendacje wynikające z badań zrealizowanych ze środków FRPH.	150 000,00
8	Wydanie publikacji dotyczących problematyki uzależnień behawioralnych adresowanych do realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.	120 000, 00

Zadanie 5.2.2 pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych, w tym m.in. prowadzenie kampanii społecznych, wydawanie materiałów informacyjno-edukacyjnych.

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
9	Realizacja działań służących upowszechnianiu wiedzy z zakresu uzależnień behawioralnych, w tym opracowanie i upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych dotyczących problematyki uzależnień behawioralnych.	436 000,00
10	Aktualizacja oraz wydanie informatora o placówkach udzielających pomocy w zakresie uzależnień od hazardu i innych uzależnień behawioralnych.	50 000,000
11	Organizacja regionalnych konferencji na temat zagrożeń związanych z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi uwzględniających metody profilaktyki i sposoby rozwiązywania problemów tym zakresie.	240 000,00
12	Przygotowanie i przeprowadzenie edukacyjnej kampanii społecznej na temat zagrożeń związanych z uzależnieniami behawioralnymi.	400 000,00

Zadanie 5.3.1.pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja działań służących podniesieniu poziomu wiedzy społeczeństwa i zwiększeniu świadomości ryzyka związanego z uzależnieniami behawioralnymi, kształtowanie postaw prozdrowotnych, wzmacnianie czynników chroniących i ograniczanie czynników ryzyka.

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
13	Opracowanie, realizacja i ewaluacja programów profilaktyki uniwersalnej w zakresie zapobiegania uzależnieniom od hazardu lub innym uzależnieniom behawioralnym.	150 000,00
14	Realizacja działań profilaktyki uniwersalnej skierowanej do dzieci i młodzieży z zakresu problematyki uzależnień behawioralnych, ze szczególnym uwzględnieniem nadużywania komputera i Internetu.	200 000,00
15	Opracowanie ogólnopolskiego programu edukacyjnego w zakresie e-uzależnień i/lub hazardu adresowanego do dzieci i młodzieży oraz ich rodziców, który będzie wdrożony we wszystkich szkołach w Polsce.	167 000,00

Zadanie 5.3.2. Narodowego Programu Zdrowia: Poszerzanie oferty programów wczesnej interwencji, profilaktyki selektywnej skierowanych do jednostek lub grup narażonych na czynniki ryzyka.

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
16	Opracowanie, realizacja i ewaluacja programów w zakresie profilaktyki selektywnej skierowanej do osób zagrożonych hazardem lub innymi uzależnieniami behawioralnymi.	150 000,00

17	Realizacja działań w zakresie profilaktyki selektywnej skierowanej do osób zagrożonych hazardem lub innymi uzależnieniami behawioralnymi.	150 000,00
----	---	------------

Zadanie 5.4. Narodowego Programu Zdrowia: Rehabilitacja, ograniczanie szkód zdrowotnych, reintegracja społeczna - rozwiązywanie problemów wynikających z uzależnień behawioralnych poprzez zapewnienie m.in. dostępu do zróżnicowanej oferty oddziaływań pomocowych dla problemowych i patologicznych hazardzistów oraz osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskim i rodzinom.

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
18	Program opieki i terapii patologicznych hazardzistów, osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskich i rodzin.	1 500 000,00
19	Program wzmacniania motywacji do ograniczenia zachowań ryzykownych wśród osób uzależnionych od hazardu lub innych uzależnień behawioralnych oraz wsparcia ich bliskich i rodzin.	500 000,00

Zadanie 5.5. Narodowego Programu Zdrowia: Badania naukowe, epidemiologiczne, monitoring, ewaluacja - wspieranie badań naukowych dotyczących uzależnień behawioralnych a także rozwiązywania problemów z tym związanych.

Nr zadania	Nazwa zadania konkursowego	Kwota w zł
20	Przeprowadzenie badań naukowych służących pogłębieniu wiedzy w zakresie uzależnień behawioralnych, w tym hazardu problemowego i patologicznego.	710 000,00
21	Zorganizowanie sympozjów naukowych poświęconych problematyce uzależnień behawioralnych.	100 000,00
22	Opracowanie metody wczesnej interwencji ukierunkowanej na rozpoznanie skali problemu e-uzależnień u nastolatków oraz przeprowadzenie procedury wczesnej interwencji ukierunkowanej na zmianę zachowania.	250 000,00

Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w ramach przedmiotowego ogłoszenia wynosi: 5 973 000,00zł. Krajowe Biuro do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii (zwane dalej: Biurem) zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego i finansowego zadań objętych niniejszym konkursem. Podane kwoty na realizację zadań merytorycznych mogą ulec zmianie, w szczególności w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub środki Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych zostaną zmniejszone z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

Krajowe Biuro do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii zastrzega sobie prawo do anulowania konkursu, w przypadku gdy nie zostanie złożony ani jeden wniosek o dofinansowanie, bądź w przypadku zaistnienia sytuacji nadzwyczajnej, której Biuro nie mogło przewidzieć w chwili ogłoszenia konkursu, a której wystąpienie czyni niemożliwym lub rażąco utrudnia kontynuowanie procedury konkursowej lub stanowi zagrożenie dla interesu publicznego.

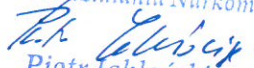
Ponadto Biuro informuje, że zawarcie umowy z Wnioskodawcą i przyznanie środków na realizację zadania publicznego nastąpi pod warunkiem otrzymania przez Biuro stosownych środków z Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Narodowego Programu Zdrowia.

Wnioski powinny być dostarczone **w terminie do dnia 31 marca 2017 r.** do siedziby **Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii, ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa**, za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529), tj. **Poczty Polskiej S.A.** (decyduje data stempla pocztowego) lub **osobiście** w godzinach pracy Biura, tj. pomiędzy godziną 8.00 a 16.00, przy czym Biuro pracuje w dni powszednie tygodnia, tj. od poniedziałku do piątku.

Oceny wniosków, pod względem formalnym i merytoryczno-finansowym, dokona Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Biura. Ocena zostanie dokonana zgodnie z kryteriami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu na realizację zadań z zakresu Programu Przeciwdziałania Uzależnieniom Behawioralnym określonych w Narodowym Programie Zdrowie na lata 2016-20120”, które stanowią integralną część niniejszego ogłoszenia.

Regulamin postępowania Komisji Konkursowej jest dostępny na stronie internetowej Biura www.kbpn.gov.pl i w siedzibie Biura w **Warszawie przy ul. Dereniowej 52/54.**

W pozostałych kwestiach nieuregulowanych wymienionym regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.

Dyrektor Krajowego Biura
ds. Przeciwdziałania Narkomanii

Piotr Jabłoński

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

na realizację zadań z zakresu Programu Przeciwdziałania Uzależnieniom Behawioralnym określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020 w ramach celu operacyjnego nr 2: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi.

SPIS TREŚCI

1. Podstawy prawne	str. 6
2. Ogólne zasady składania wniosków	str. 7
3. Warunki udzielania dofinansowania	str. 8
4. Ocena złożonych wniosków	str. 9
a) Wymagania formalno-prawne.....	str. 10
b) Ocena merytoryczno-finansowa wniosku	str. 11
c) Odrzucenie/oddalenie wniosku do realizacji.....	str. 12
5. Zakończenie postępowania konkursowego	str. 13
6. Pozostałe informacje związane z realizacją zadania	str. 14
7. Opis zadań konkursowych	str. 16
• Zadanie 5.2.1 pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja szkoleń w zakresie uzależnień behawioralnych ze szczególnym uwzględnieniem metod o udokumentowanej skuteczności w profilaktyce i leczeniu uzależnień.....	str.16
• Zadanie 5.2.1 pkt 2 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja projektów szkoleniowych w zakresie problematyki uzależnień behawioralnych adresowanych do studentów kierunków mających zastosowanie w obszarze zdrowia publicznego	str. 20
• Zadanie 5.2.1 pkt 3 Narodowego Programu Zdrowia: Szkolenie przedstawicieli zawodów mających kontakt z osobami uzależnionymi lub zagrożonymi uzależnieniami behawioralnymi (m.in. osoby pracujące z dziećmi i młodzieżą, operatorzy gier losowych, pracownicy socjalni, itp.)	str. 22
• Zadanie 5.2.1 pkt 4 Narodowego Programu Zdrowia: Prowadzenie innych działań ukierunkowanych na podnoszenie jakości programów profilaktycznych i terapeutycznych w zakresie uzależnień behawioralnych, w tym m.in. wydanie publikacji, seminariów przeprowadzenie konferencji.	str. 25
• Zadanie 5.2.2 pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych, w tym m.in. prowadzenie kampanii społecznych, wydawanie materiałów informacyjno-edukacyjnych.	str. 28
• Zadanie 5.3.1.pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja działań służących podniesieniu poziomu wiedzy społeczeństwa i zwiększeniu świadomości ryzyka związanego z uzależnieniami behawioralnymi, kształtowanie postaw prozdrowotnych, wzmacnianie czynników chroniących i ograniczanie czynników ryzyka.	str. 36
• Zadanie 5.3.2. Narodowego Programu Zdrowia: Poszerzanie oferty programów wczesnej interwencji, profilaktyki selektywnej skierowanych do jednostek lub grup narażonych na czynniki ryzyka.	str. 41
• Zadanie 5.4. Narodowego Programu Zdrowia: Rehabilitacja, ograniczanie szkód zdrowotnych, reintegracja społeczna - rozwiązywanie problemów wynikających z uzależnień behawioralnych poprzez zapewnienie m.in. dostępu do zróżnicowanej oferty oddziaływań pomocowych dla problemowych i patologicznych hazardzistów oraz osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskim i rodzinom.	str. 45
• Zadanie 5.5. Narodowego Programu Zdrowia: Badania naukowe, epidemiologiczne, monitoring, ewaluacja - wspieranie badań naukowych dotyczących uzależnień behawioralnych a także rozwiązywania problemów z tym związanych.	str. 48
8. Taryfikator	str. 53

Podstawy prawne

1. Ustawa budżetowa na 2017 r.
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 19 listopada 2009 roku o grach hazardowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 471),
4. Ustawa z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1916),
5. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków uzyskiwania dofinansowania realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia, trybu składania wniosków oraz przekazywania środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 24),
6. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2015 r. poz. 613 ze zm.),
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1492).

OGÓLNE ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania na realizację zadań należy składać **w terminie do dnia 31 marca 2017 r.** do siedziby Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii, ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa (zwanego dalej: Biurem lub Zleceniodawcą), za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529), tj. **Poczty Polskiej S.A.** (decyduje data stempla pocztowego) lub osobiście w godzinach pracy Biura, tj. pomiędzy godziną 8.00 a 16.00 (Biuro pracuje w dni powszednie tygodnia, tj. od poniedziałku do piątku).
2. Wnioski złożone po terminie wskazanym w pkt. 1 nie będą brały udziału w procedurze naboru wniosków, a co za tym idzie nie będą podlegały ocenie.
3. Wnioski należy składać na **aktualnym** druku „*Wniosek o dofinansowanie realizacji zadania w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 realizowanego ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw zdrowia*” dołączonym do ogłoszenia. Wnioski niezgodne ze wzorem podlegać będą odrzuceniu. Strony wniosku powinny być trwale połączone, np. wpięte do skoroszytu. W przypadku potrzeby przedstawienia ważnych informacji na temat projektu, które wykraczają poza wzór wniosku, zalecane jest dołączenie ich w postaci dodatkowego załącznika do wniosku.
4. Do wniosku należy dołączyć płytę CD zawierającą następujące dokumenty, zapisane w dwóch odrębnych plikach:
 - 1) skan ostatecznej i podpisanej wersji wniosku (jeden plik pdf);
 - 2) skan wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 1 – Informacja na temat projektu.W opisie płyty należy podać: nazwę Wnioskodawcy oraz numer zadania konkursowego.
5. **Wniosek wraz z pozostałą wymaganą dokumentacją**, wymienioną w pkt. 30-31, należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

Nazwa wnioskodawcy:.....

Adres wnioskodawcy:

Numer i nazwa zadania konkursowego:
6. W przypadku ubiegania się przez wnioskodawcę o dofinansowanie zadania, realizowanego niezależnie od siebie w kilku placówkach wchodzących w struktury Wnioskodawcy, wymagane jest złożenie oddzielnych wniosków na każde z miejsc realizacji. W przypadku gdy placówka nie posiada odrębnej osobowości prawnej wnioski powinny być złożone przez podmiot, w którego strukturze znajduje się dana placówka i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji wnioskodawca ma możliwość dołączenia dokumentacji, na jednej płycie CD zawierającej odrębne foldery, których nazwy określają numer zadania, na które aplikuje wnioskodawca oraz wskazanie placówki realizującej zadanie.
7. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie realizacji kilku zadań należy składać odrębne wnioski na każdy typ zadania.
8. Wnioskodawca, niezależnie od liczby składanych wniosków, powinien złożyć **jeden komplet dokumentów formalnych wymienionych w pkt. 31**, który powinien zostać dołączony do jednego z wniosków (wpięty do skoroszytu). Zwraca się uwagę na rzetelne zastosowanie się do wytycznych i skompletowanie dokumentacji zgodnie z pkt. 30-32 oraz zweryfikowanie poprawności i kompletności składanej dokumentacji według tabeli zawartej na str. 16 wniosku.
9. Zwraca się uwagę na dokładne zapoznanie się z warunkami naboru wniosków, a w szczególności z opisami zadań, w ramach których wymagane może być dołączenie do **wniosku dodatkowych informacji (np. recenzji, porozumień)**.
10. Nie dofinansowuje się działań osób fizycznych w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U., z 2014 r. poz. 121 ze zm.), za wyjątkiem osób fizycznych działających jako przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584 ze zm.)

11. Nie dofinansowuje się działań osób prywatnych.

WARUNKI UDZIELANIA DOFINANSOWANIA

12. W ramach konkursu udzielane będzie dofinansowanie wyłącznie na realizację zadań określonych w niniejszym ogłoszeniu. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do przyznania mniejszej kwoty środków finansowych niż wskazana we wniosku o dofinansowanie, jak też do częściowego uwzględnienia zakresu zadania publicznego wskazanego we wniosku (dotyczy to wysokości środków finansowych, o które ubiega się Wnioskodawca).
13. Wnioskodawcami w konkursie mogą być podmioty, określone w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. poz. 1916), to jest podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art. 2 ustawy, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817), które spełniają dodatkowo wymagania dla wnioskodawców określone przy poszczególnych zadaniach. Przy wnioskowaniu o udzielenie dofinansowania każdego z zadań dopuszczalne jest złożenie oferty wspólnej przez podmioty spełniające powyżej określone wymagania.
14. Wnioskowana kwota dofinansowania zadania na rok 2017 nie może przekraczać wysokości środków finansowych określonych w ogłoszeniu na realizację zadania, na które aplikuje wnioskodawca.
15. W kosztorysie wniosku powinny być ujęte koszty wszystkich planowanych działań, których szczegółowe uzasadnienie należy przedstawić w Części II, poz. 12 „Opis działań kwalifikowanych” wniosku. Działania muszą być bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i powinny być skalkulowane wyłącznie w odniesieniu do przedłożonego projektu. Działania nieopisane, nieuzasadnione lub niezwiązane z projektem nie będą zlecane. Skutkować może to również obniżeniem punktacji w kategorii „Opis działań kwalifikowanych”, a w konsekwencji prowadzić może do nieuzyskania wymaganej liczby punktów i nieprzyjęciem wniosku do realizacji.
- Uwaga!** Wnioskodawca, który zalicza VAT do wydatków kwalifikowanych, przed podpisaniem umowy na realizację zadania, będzie zobowiązany do złożenia razem z wnioskiem o dofinansowanie zadania oświadczenia o kwalifikowalności VAT zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do wniosku. Oświadczenie to składa się z dwóch integralnych części. W ramach pierwszej części Wnioskodawca oświadcza, że nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT, którego wysokość została określona w odpowiednim punkcie wniosku (fakt ten decyduje o kwalifikowalności VAT). Natomiast w drugiej części Wnioskodawca zobowiązuje się do zwrotu części VAT zrefundowanego z dofinansowania uzyskanego w konkursie, jeśli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przez ten podmiot. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT, podpisane przez Wnioskodawcę będzie stanowić załącznik do zawieranej z Wnioskodawcą umowy na realizację zadania.
16. Termin realizacji projektu oraz kalkulacja kosztów powinny uwzględniać termin zakończenia procedury związanej z naborem wniosków i **nie może być planowany do realizacji przed 1 lipca 2017 r.**
17. Dofinansowanie przeznaczane będzie przede wszystkim na realizację działań merytorycznych. Wnioskowanie o dofinansowanie kosztów rzeczowych i administracyjnych przekraczających łącznie 25% wnioskowanego dofinansowania wymaga szczegółowego uzasadnienia. Wnioski zawierające wyłącznie koszty obsługi realizacji zadania (koszty administracyjne), monitoringu i ewaluacji lub koszty rzeczowe będą podlegały odrzuceniu, jako niezgodne z przedmiotem naboru wniosków i niespełniające wymogów realizacji zadania.
18. Od wnioskodawcy wymaga się wkładu własnego wynoszącego **minimum 5% całkowitych kosztów projektu**. Określenie we wniosku niższego wkładu własnego skutkuje odrzuceniem wniosku na etapie oceny formalno-prawnej. Wkład własny powinien być bezpośrednio związany z realizowanym zadaniem i znajdować uzasadnienie w jego realizacji. Powinien być

skalkulowany rzetelnie, wyłącznie w odniesieniu do przedłożonego projektu i zakresu planowanego zadania. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji zadeklarowany wkład własny podlega rozliczeniu merytorycznemu i finansowemu.

Uwaga! Niedopuszczalnym jest ubieganie się o dofinansowanie wydatków, które są ujęte w ramach innych projektów/zadań współfinansowanych ze środków dotacji z Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych i/lub Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

19. Wkład własny wnioskodawcy stanowić może:

- wkład finansowy, tj. środki finansowe własne i/lub środki finansowe pochodzące z innych źródeł, w tym: wpłaty i opłaty adresatów zadania, środki finansowe z innych źródeł publicznych (np. NFZ);
- wkład osobowy, tj. praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy. Wkład osobowy powinien być możliwy do wyliczenia, zweryfikowania i możliwy do udokumentowania na podstawie porozumień lub umów.

20. W przypadku składania wniosku na realizację zadań, które w „Opisie zadań konkursowych” określone zostały jako wieloletnie **wymagane jest** przedstawienie kosztorysu oraz harmonogramu działań w odniesieniu **do całości projektu oraz w rozbiciu na poszczególne lata**.

21. W przypadku, o którym mowa w pkt. 20, tj. realizacji zadania w okresie wykraczającym poza dany rok kalendarzowy, umowa będąca podstawą dofinansowania zadania będzie zawierana na poszczególne lata budżetowe.

22. Dofinansowanie nie będzie udzielane na: zakup środków trwałych, cele inwestycyjne oraz remonty i modernizacje (w tym na zakup wyposażenia lokalu, komputerów, oprogramowania itp.), przeprowadzenie diagnozy nozologicznej, opiekę pielęgniarstwa, farmakoterapię, jak również na funkcjonowanie grup samopomocowych.

Uwaga! Wnioskowanie o uzyskanie dofinansowania na powyższe działania może skutkować obniżeniem oceny wniosku bądź jego oddaleniem.

OCENA ZŁOŻONYCH WNIOSKÓW

23. Ocena wniosków zostanie dokonana przez Komisję Konkursową, powołaną Zarządzeniem Dyrektora Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii i działającą na podstawie Regulaminu postępowania Komisji Konkursowej Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii. W pracach Komisji Konkursowej uczestniczyć może adwokat z głosem doradczym w kwestii prawnych aspektów procedury. W przypadku potrzeby uzyskania specjalistycznej opinii dla oceny wniosku, komisja może zasięgnąć opinii niezależnego eksperta.

24. Dokonywana ocena obejmuje:

- 1) ocenę formalno-prawną – dotyczącą poprawności i kompletności złożonej dokumentacji, zgodnie z pkt 30-32;
- 2) ocenę merytoryczno-finansową – prowadzoną zgodnie z zapisami pkt. 34-36.

25. Na podstawie przeprowadzonej oceny formalno-prawnej oraz merytoryczno-finansowej Komisja może zawniekskować:

- 1) o przyjęcie wniosku do realizacji przy zachowaniu zapisów pkt. 35 i 36;
- 2) o odrzucenie wniosku w przypadkach określonych w pkt. 37;
- 3) o oddalenie wniosku w przypadkach określonych w pkt. 38.

26. Komisja dokona wyboru wniosków, spełniających w jak najszerszym stopniu wymogi określone w ogłoszeniu.

27. Komisja zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego i finansowego działań objętych przedłożonym wnioskiem.

28. Komisja konkursowa zastrzega sobie możliwość zakwestionowania części lub całości wkładu własnego wnioskodawcy w przypadku jego niezasadności. Wartość uznanego wkładu własnego wnioskodawcy poniżej wymaganych 5% skutkuje odrzuceniem wniosku.

29. Komisja może żądać udzielenia przez wnioskodawcę wyjaśnień dotyczących złożonego wniosku. Niezłożenie przez wnioskodawcę stosownych wyjaśnień w terminie wskazanym w wezwaniu może skutkować obniżeniem oceny, a w konsekwencji nieprzyjęciem wniosku do realizacji.

Uwaga! Podczas oceny wniosku, a także na etapie realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego, wnioskodawca może zostać zobowiązany do przedstawienia potwierdzenia należytego szacowania kosztów wykazanych we wniosku. W tym celu wnioskodawca zadania powinien przedstawić wyliczenia/kalkulacje potwierdzające rynkowość cen uwzględnionych w kosztorysie wniosku.

Wymagania formalno-prawne

30. Pełna dokumentacja musi zawierać:

- 1) jeden egzemplarz prawidłowo wypełnionego wniosku w formie papierowej;
- 2) Załącznik nr 1 – Informacja na temat projektu;
- 3) dodatkowe informacje wymagane zgodnie z opisem zadania konkursowego (recenzje, porozumienia);
- 4) płytę CD zawierającą skan **ostatecznej i podpisanej wersji** wniosku (w jednym pliku pdf) oraz **odrębnie** wypełniony i podpisany skan Załącznika nr 1;

Uwaga! W opisie płyty należy podać: nazwę wnioskodawcy oraz numer zadania konkursowego. W przypadku zaistnienia sytuacji określonych w pkt. 6 -7 wnioskodawca ma możliwość dołączenia dokumentacji, na jednej płycie CD zawierającej odrębne foldery, których nazwy określają numer zadania konkursowego, na które aplikuje wnioskodawca oraz wskazanie placówki realizującej zadanie.

- 5) komplet wymaganych dokumentów formalno-prawnych wskazanych w pkt. 31.

31. Wykaz wymaganych dokumentów formalno-prawnych:

- 1) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji wnioskodawcy,
- 2) kopia aktualnego statutu/ regulaminu wnioskodawcy,
- 3) w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum/partnerstwo) każdy z partnerów zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w ppkt 1-2 oraz 5-8, a ponadto należy przedstawić kopię porozumienia/umowy potwierdzającej podjęcie wspólnej realizacji zadania, która będzie zawierać:
 - zakres wykonywanych zadań oraz zasady wspólnego zarządzania projektem, w tym zarządzania finansowego;
 - podział działań w ramach wspólnie wykonywanego zadania, ze wskazaniem, które działania będą wykonywać poszczególne podmioty;
 - sposób reprezentacji podmiotów wobec organu zlecającego realizację zadania;
 - zobowiązanie podmiotów składających ofertę wspólną do ponoszenia solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zobowiązania wynikające z realizacji zadania.
- 4) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów),
- 5) Odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą – dotyczy wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie realizacji zadania 18 (w ramach zadania NPZ 5.4),
- 6) Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące sposobu wykorzystania udzielonych w ciągu ostatnich 3 lat dotacji ze środków publicznych zgodnie ze wzorem dołączonym do ogłoszenia,
- 7) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o kwalifikowalności podatku od towarów i usług,

- 8) Załącznik nr 4 – Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

32. Pozostałe wymogi dotyczące wniosku oraz dokumentów formalnych:

- 1) dokumentacja musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych zgodnie z zapisami statutu/regulaminu organizacji, zapisami Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub innych dokumentów potwierdzających umocowanie reprezentujących go osób oraz opatrzona pieczęcią firmową wnioskodawcy,
 - 2) złożone dokumenty powinny być aktualne, tj. przedstawiać faktyczny stan prawny na dzień składania dokumentów,
 - 3) zawartość merytoryczna wniosku musi odpowiadać treści zadania określonego w warunkach konkursowych, na które aplikuje wnioskodawca,
 - 4) wniosek powinien być złożony przez podmiot/podmioty uprawniony(e) do udziału w konkursie zgodnie z wymaganiami konkursu,
 - 5) kwota wnioskowana o dofinansowanie zadania nie może przekraczać wysokości środków finansowych zaplanowanych w ogłoszeniu na realizację zadania konkursowego, w ramach którego aplikuje wnioskodawca,
 - 6) wysokość wymaganego wkładu własnego w realizację zadania nie może być niższa niż 5%.
33. W przypadku gdy złożony wniosek o udzielenie dofinansowania nie spełnia wymogów, o których mowa w pkt. 30 ppkt 2-4, pkt 31 oraz w pkt. 32 ppkt. 1-2, wnioskodawca wzywany jest do ich uzupełnienia w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Wezwanie może zostać doręczone pocztą elektroniczną, faksem lub za pośrednictwem placówki pocztowej. W przypadku niespełnienia pozostałych wymogów wniosek nie podlega uzupełnieniom i zostaje odrzucony.

Ocena merytoryczno-finansowa wniosku

34. Wnioski spełniające wymogi formalne podlegają dalszej ocenie merytoryczno-finansowej pod względem następujących zakresów:

Zakres	Kategoria	Punktacja
Kalkulacja kosztów	Poprawność rachunkowa kosztorysu	0-2 pkt.
	Szczegółowość kalkulacji kosztów	0-2 pkt.
	Udział kosztów administracyjnych i rzeczowych w projekcie	0-2 pkt.
	Zgodność stawek planowanych działań z taryfikatorem oraz realność stawek wskazanych w kosztorysie	0-2 pkt.
	Kwalifikowalność przedstawionych wydatków	0-2 pkt.
	Zasadność kosztów planowanych działań	0-2 pkt.
	Ekonomiczność kosztów planowanych działań do ich zakresu oraz liczby odbiorców	0-2 pkt.
Możliwość realizacji projektu	Opis zasobów kadrowych wnioskodawcy, które zostaną wykorzystane przy realizacji zadania	0-3 pkt.
	Opis zasobów rzeczowych wnioskodawcy, które zostaną wykorzystane przy realizacji zadania	0-3 pkt.
	Opis doświadczenia wnioskodawcy/ realizatorów w realizacji podobnych przedsięwzięć lub działań tematycznie związanych z przedmiotem konkursu.	0-3 pkt.

Jakość programu merytorycznego	Uzasadnienie potrzeb realizacji projektu	0-3 pkt.
	Dobór grupy docelowej do celu i przedmiotu zadania, w tym m.in. adekwatność doboru grupy docelowej do celu i przedmiotu zadania oraz jej charakterystyka, kryteria udziału, określenie sposobu rekrutacji/dystrybucji	0-4 pkt.
	Zakładane cele zadania w tym zgodność z przedmiotem zadania oraz spełnieniem kryteriów SMART	0-6 pkt.
	Założenia programu w tym, m.in. szczegółowość opisu realizacji projektu oraz odniesienie się do sprawdzonych modeli teoretycznych, własnych doświadczeń	0-4 pkt.
	Opis działań kwalifikowanych, w tym: szczegółowość, adekwatność, spójność z harmonogramem i kosztorysem, innowacyjność	0-8 pkt.
	Poprawność i realność harmonogramu realizacji działań	0-3 pkt.
	Spodziewane korzyści i rezultaty działania w tym m.in. szczegółowość opisu oraz sposobu ich monitorowania	0-4 pkt.
	Ewaluacja	0-3 pkt.
	Poprawność wypełnienia wniosku zgodnie z wytycznymi wskazanymi we wzorze wniosku	0-2 pkt.

35. Maksymalna ocena, jaką może uzyskać wniosek wynosi **60 punktów**. Maksymalna liczba punktów w poszczególnych zakresach wynosi:

- kalkulacja kosztów – 14 pkt.
- możliwości realizacji projektu – 9 pkt.
- jakość programu merytorycznego – 37 pkt.

36. Wniosek może być zlecony do realizacji, jeśli uzyskał łącznie **minimum 35 punktów**, w tym:

- co najmniej 9 pkt. w zakresie dotyczącym kalkulacji kosztów, przy czym uzyskanie 0 punktów w zakresie poprawności rachunkowej, zasadności i ekonomiczności kosztów powoduje oddalenie wniosku;
- co najmniej 5 pkt. w zakresie dotyczącym możliwości realizacji projektu, przy czym uzyskanie 0 punktów w którejkolwiek z ocenianych w tym zakresie kategorii powoduje oddalenie wniosku;
- co najmniej 21 pkt. w zakresie dotyczącym oceny jakości programu merytorycznego.

Odrzucenie/oddalenie wniosku do realizacji

37. **Komisja odrzuca wnioski** w następujących przypadkach:

- złożenia wniosku z naruszeniem terminu podanego w ogłoszeniu o konkursie;
- złożenia wniosku nie wypełnionego w całości lub jego poszczególnych częściach, niezgodnego ze wzorem lub nieprawidłowo wypełnionego;
- złożenia wniosku przez podmiot nieuprawniony do udziału w konkursie;
- złożenia wniosku przez podmiot, którego celem statutowym jest prowadzenie działalności w zakresie niezgodnym z przedmiotem konkursu;
- niezgodności zawartości merytorycznej wniosku z treścią zadania określonego w warunkach konkursowych, na które aplikuje wnioskodawca;
- złożenia wniosku zawierającego wyłącznie koszty obsługi realizacji zadania (koszty administracyjne), monitoringu i ewaluacji lub koszty rzeczowe;
- niespełnieniem warunków realizacji zadania określonych w warunkach konkursowych;

- braku wymaganego minimalnego wkładu finansowego w wysokości 5%;
- wnioskowaniem o dofinansowanie zadania w kwocie przekraczającej wysokość środków finansowych określonych w ogłoszeniu na realizację danego zadania;
- nieusunięcia w wyznaczonym terminie braków formalnych, o których mowa w pkt. 33.

38. Komisja oddala wnioski w następujących przypadkach:

- przedstawione zasoby rzeczowe są nieadekwatne do przedmiotu wnioskowanego zadania - jako niegwarantujące prawidłowej realizacji zadania;
- przedstawione zasoby kadrowe są nieadekwatne do przedmiotu wnioskowanego zadania (kwalifikacje i liczba realizatorów w stosunku do zakresu wnioskowanego zadania i planowanej grupy odbiorców) - jako niegwarantujące prawidłowej realizacji zadania;
- rażąco nierzetelnej realizacji zadań zleconych w przypadku wnioskodawców, którzy w latach poprzednich realizowali zadania zlecone przez Biuro, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;

Uwaga! Oddalenie wniosku w związku z nierzetelną realizacją zadań w latach poprzednich skutkować będzie pozostawieniem bez rozpoznania wniosków zgłoszonych przez podmiot do postępowań konkursowych prowadzonych do końca roku kalendarzowego następującego po roku, w którym stwierdzono rażąco nierzetelność realizacji zadania.

- braku informacji na temat doświadczenia w realizacji projektów podobnego typu;
- uzyskania 0 punktów w zakresie poprawności rachunkowej, zasadności i ekonomiczności kosztów w zakresie oceny kalkulacji kosztów;
- uzyskania 0 punktów, w którejkolwiek z ocenianych kategorii w zakresie oceny możliwości realizacji projektu;
- nieuzyskania wymaganej liczby punktów w ramach oceny poszczególnych zakresów oraz w ramach oceny końcowej wniosku określonych w pkt. 35-36.

ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

- 39.** Wniosek o udzielenie dofinansowania ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, zaakceptowany przez Ministra Zdrowia i umieszczony na liście zaakceptowanych wniosków, stanowi podstawę do zawarcia z wnioskodawcą umowy o dofinansowanie realizacji zadania.
- 40.** Lista zaakceptowanych wniosków zostanie ogłoszona na stronie internetowej Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii pod adresem www.kbpn.gov.pl, terminie **do dnia 1 czerwca 2017 roku**, przy czym Biuro zastrzega sobie możliwość zmiany terminu zamieszczenia ww. listy z przyczyn niezależnych od Biura.
- 41.** Brak wniosku na liście wskazanej w pkt. 40 jest równoznaczne z nieprzyjęciem go do realizacji. Biuro udostępni informacje na temat przyczyn jego nieprzyjęcia w formie elektronicznej na wskazany we wniosku adres e-mail.
- 42.** Wnioskodawcy, których wnioski zostaną przyjęte, będą zobowiązani przedłożyć preliminarz kosztów zadań zleconych oraz harmonogram ich realizacji w elektronicznym systemie obsługi zadań zleconych w terminie wskazanym w ogłoszeniu o wynikach przeprowadzonego naboru. Dane dostępne oraz instrukcja obsługi zostaną przesłane drogą elektroniczną.
- UWAGA!** Niezbędne do prawidłowego funkcjonowania systemu jest posiadanie przez wnioskodawcę komputera o minimalnej konfiguracji: CPU – 1000 MHz, RAM – 1 Gb, wersja OS – Windows XP i nowsze, oraz dostęp do Internetu z przeglądarką internetową Mozilla Firefox.
- 43.** Złożony w systemie preliminarz jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy na wykonanie zadań zleconych oraz udzielenie dofinansowania na ten cel.

44. W przypadku niezaakceptowania przez wnioskodawcę przedstawionych przez Biuro warunków realizacji zadania lub w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających jego realizację, wnioskodawca ma prawo odstąpić od zawarcia umowy informując pisemnie Biuro o tym fakcie.
45. Wnioskodawca, którego wniosek nie został zaakceptowany może w terminie 7 dni od ogłoszenia listy zaakceptowanych wniosków zwrócić się w formie pisemnej do Dyrektora Biura o dokonanie ponownej oceny jego wniosku. Dyrektor Biura dokonuje ponownej oceny wniosku w terminie 21 dni od dnia zwrócenia się przez wnioskodawcę o jej dokonanie. Lista wniosków, które uzyskały pozytywną ocenę przekazywana jest niezwłocznie Ministrowi Zdrowia celem akceptacji.
Uwaga! Wniesienie wniosku o dokonanie ponownej oceny wniosku o dofinansowanie jedynie za pomocą faksu lub w formie elektronicznej skutkuje pozostawieniem go bez rozpatrzenia.
46. Minister ogłasza listę dodatkowo zaakceptowanych wniosków o udzielenie dofinansowania na stronie internetowej Biura. Akceptacja ministra jest ostateczna.

POZOSTAŁE INFORMACJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADANIA

47. Realizacja zadań zleconych następuje na podstawie umów, zawartych zgodnie z § 8 rozporządzenia Ministra Zdrowia dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków uzyskiwania dofinansowania realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia, trybu składania wniosków oraz przekazywania środków z Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych (Dz.U. poz. 24)
48. Zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Zdrowia, o którym mowa w pkt 47, wnioskodawcy, którym zostały przyznane środki na dofinansowanie realizacji zadania, **zobowiązani są do założenia wydzielonego rachunku bankowego**, przeznaczonego wyłącznie do rozliczeń związanych z przyznaną dotacją. Podanie numeru wyodrębnionego rachunku bankowego jest wymagane na etapie przedkładania preliminarza, o którym mowa w pkt. 42.
49. W przypadku zlecenia zadania do realizacji i zawarcia umowy Biuro przekaze na wydzielony rachunek bankowy Wnioskodawcy kwotę dotacji w kwartalnych transzach, przy czym I transza będzie przekazana w terminie **do 60 dni** od dnia podpisania umowy.
50. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji wnioskodawca zobowiązany będzie do informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych będących w dyspozycji Ministra Zdrowia. Informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, na stronie internetowej wnioskodawcy, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania oraz w siedzibie, gdzie program jest realizowany. Wszystkie materiały wytworzone w ramach realizacji niniejszego ogłoszenia powinny dodatkowo zawierać logo Ministerstwa Zdrowia oraz Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomani, które zostaną udostępnione wyłonionym realizatorom. Wersje ostateczne projektów muszą uzyskać akceptację Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii, które zastrzega sobie możliwość poddania ich recenzji przed wydaniem, dlatego też planując harmonogram wnioskodawca powinien uwzględnić termin na akceptację przedłożonych materiałów, nie krótszy niż 21 dni.
51. Prawa do utworów opracowanych w ramach zleconych zadań, w tym do dalszego zarządzania oraz upowszechniania, zostaną przeniesione w całości bezpłatnie na Ministerstwo Zdrowia oraz Krajowe Biuro do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii. Wnioskodawca zachowa prawo do wykorzystania utworu w ramach prowadzonej przez siebie działalności statutowej, z wyłączeniem działalności gospodarczej oraz prawa przenoszenia uprawnień na osoby trzecie. W przypadku planowanej adaptacji materiałów czy programów należy dołączyć kopię posiadanej licencji udzielonej wnioskodawcy i uprawniającej do ich opublikowania czy adaptacji w Polsce lub - do chwili przyjęcia wniosku do realizacji - list intencyjny od wydawcy potwierdzający możliwość przyznania wnioskodawcy licencji. Wraz z kopią licencji lub listem

intencyjnym należy załączyć ich tłumaczenie na język polski. W przypadku przyjęcia zadania do realizacji, wnioskodawca będzie zobowiązany do przedłożenia licencji wraz z tłumaczeniem w terminie wskazanym w umowie. Licencja powinna potwierdzać posiadanie autorskich praw majątkowych do korzystania z publikacji na następujących polach eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie drukiem i innymi znanymi na dzień dzisiejszy technikami, wprowadzanie do obrotu, wielokrotnego wydawania w różnych formach, wprowadzanie do pamięci komputera, publiczne odtworzenie i wystawienie. Licencja powinna uprawniać wnioskodawcę do upoważnienia Ministra Zdrowia oraz Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii do korzystania z utworu w zakresie uzyskanej licencji (sublicencja). W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość odstąpienia od wymogu posiadania prawa do udzielania przez wnioskodawcę sublicencji.

52. W przypadku materiałów przeznaczonych do prezentowania na stronach internetowych - dokumenty powinny zostać przystosowane do standardu WCAG 2.0, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 113).
53. Złożona dokumentacja (wniosek, dokumenty formalno-prawne) jest ewidencjonowana i nie podlega zwrotowi.

W ramach udzielanych wyjaśnień nie będą prowadzone konsultacje dotyczące prawidłowości zapisów wniosku, gdyż leży to w zakresie oceny formalnej i merytorycznej prowadzonej przez Komisję Konkursową.

OPIS ZADAŃ KONKURSOWYCH

Zadanie 5.2.1 pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja szkoleń w zakresie uzależnień behawioralnych ze szczególnym uwzględnieniem metod o udokumentowanej skuteczności w profilaktyce i leczeniu uzależnień.

ZADANIE 1

Przeprowadzenie projektów szkoleniowych dotyczących wykorzystania skutecznych metod profilaktyki i terapii w odniesieniu do uzależnień behawioralnych, adresowanych do realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.

CEL ZADANIA:

Zwiększenie kompetencji zawodowych realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest zorganizowanie i przeprowadzenie projektów szkoleniowych zwiększających kwalifikacje grup zawodowo zajmujących się profilaktyką, leczeniem i terapią uzależnień w zakresie uzależnień behawioralnych. Od Wnioskodawców oczekuje się, aby grupy szkoleniowe były jednorodne ze względu na wykonywany zawód a program szkolenia był dostosowany do poziomu wiedzy i potrzeb uczestników. Realizacja projektu powinna odbywać się w formie wykładowo-warsztatowej. Wymagane jest przedstawienie szczegółowej koncepcji szkolenia wraz z określeniem harmonogramu działań i zakresu tematycznego projektu (konspektu), a w przypadku podmiotów, które realizowały szkolenie w tym zakresie, należy przedstawić pełny program oraz wyniki ewaluacji zrealizowanego zadania. W przypadku ubiegania się o realizację szkoleń w zakresie metod o potwierdzonej naukowo skuteczności (np. dialog motywujący, terapia poznawczo-behawioralna) wymaga się, aby realizatorami działań były osoby, które posiadają uprawnienia do prowadzenia tego typu szkoleń (certyfikaty np. PTTM czy też certyfikat CTPB).

W przypadku przyjęcia projektu do realizacji wnioskodawca zobowiązany będzie do przekazania administratorowi strony www.uzaleznieniabehawioralne.pl ogłoszenia o szkoleniu i prowadzonym naborze uczestników w celu opublikowania na stronie.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektów szkoleniowych oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- pełny program przeprowadzonego szkolenia;
- wszelkie materiały powstałe przy realizacji projektu;
- wyniki ewaluacji, przy czym wyniki nie powinny opierać się wyłącznie na ocenie satysfakcji i zadowolenia uczestników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania;
- listę obecności uczestników szkolenia wraz ze wskazaniem podmiotu kierującego na szkolenie i/lub miejsca zatrudnienia.

ADRESACI ZADANIA:

- terapeuci uzależnień/ superwizorzy;
- realizatorzy programów profilaktycznych;

- lekarze.

Uwaga! Zaleca się, aby pierwszeństwo uczestnictwa w szkoleniach miały osoby zatrudnione w placówkach świadczących bezpłatną pomoc dla osób uzależnionych.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru uzależnień;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Konsultacje merytoryczne;
2. Wynagrodzenie realizatorów – wykłady;
3. Wynagrodzenie realizatorów – warsztaty;
4. Wynajem sal do organizacji szkolenia;
5. Wynajem sprzętu multimedialnego;
6. Opracowanie materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
7. Druk materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
8. Transport realizatorów;
9. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
10. Ewaluacja wraz z raportem;
11. Zakwaterowanie realizatorów szkolenia;
12. Wyżywienie dla uczestników i realizatorów szkolenia (zaleca się partycypację uczestników szkolenia w kosztach);
13. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 2

Zorganizowanie i przeprowadzenie projektów szkoleniowych w zakresie ewaluacji projektów dotyczących problematyki uzależnień behawioralnych, adresowanych do realizatorów programów profilaktycznych i terapeutów uzależnień.

CEL ZADANIA:

Zwiększenie kompetencji zawodowych realizatorów programów profilaktycznych i terapeutów uzależnień w zakresie znajomości metod prowadzenia ewaluacji realizowanych przez nich projektów, co przełoży się na poprawę jakości realizowanych działań.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest przeprowadzenie projektów szkoleniowych zwiększających kwalifikacje grup zawodowo zajmujących się profilaktyką, leczeniem i terapią uzależnień w zakresie planowania oraz prowadzenia ewaluacji projektów realizowanych ze środków FRPH. Szkolenie powinno odbywać się w formie wykładowo-warsztatowej. Wymagane jest przedstawienie szczegółowej koncepcji szkolenia wraz z określeniem harmonogramu działań i zakresu tematycznego projektu (konspektu).

W przypadku przyjęcia do realizacji projektu wnioskodawca zobowiązany będzie do przekazania administratorowi strony www.uzaleznieniabehawioralne.pl ogłoszenia o szkoleniu i prowadzonym naborze uczestników w celu opublikowania na stronie.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektów szkoleniowych oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- pełny program przeprowadzonego szkolenia;
- wszelkie materiały powstałe przy realizacji projektu;
- wyniki ewaluacji;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania;
- listę obecności uczestników szkolenia wraz ze wskazaniem podmiotu kierującego na szkolenie i/lub miejsca zatrudnienia.

ADRESACI ZADANIA:

- realizatorzy programów profilaktycznych i terapeutycznych realizowanych ze środków FRPH.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru uzależnień w szczególności w zakresie ewaluacji programów;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Konsultacje merytoryczne;
2. Wynagrodzenie realizatorów – wykłady;
3. Wynagrodzenie realizatorów – warsztaty;
4. Wynajem sal do organizacji szkolenia;
5. Wynajem sprzętu multimedialnego;
6. Opracowanie materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
7. Druk materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
8. Transport realizatorów;
9. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
10. Ewaluacja wraz z raportem;
11. Zakwaterowanie realizatorów szkolenia;
12. Wyżywienie dla uczestników i realizatorów szkolenia (zaleca się partycypację uczestników szkolenia w kosztach);
13. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 3

Przeprowadzenie projektów szkoleniowych na temat skutecznych metod profilaktyki i terapii uzależnień behawioralnych adresowanych do uczestników szkoleń certyfikowanych akredytowanych przez KBPN i PARPA.

CEL ZADANIA:

Zwiększenie kompetencji zawodowych terapeutów uzależnień oraz osób będących w trakcie certyfikacji w zakresie uzależnień behawioralnych.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017-2018. Dopuszcza się realizację projektów jedynie w roku 2017.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest realizacja modułu dotyczącego uzależnień behawioralnych, realizowanego w ramach programów szkoleń certyfikowanych w zakresie leczenia uzależnień, realizowanych na podstawie art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. 2016 r. poz. 224 ze zm.) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie organizacji, kwalifikacji personelu, sposobu funkcjonowania i rodzajów podmiotów leczniczych wykonujących świadczenia stacjonarne i całodobowe oraz ambulatoryjne w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi od alkoholu oraz sposobu współdziałania w tym zakresie z instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi, mających na celu zwiększenie kwalifikacji zawodowych osób zajmujących się profilaktyką, leczeniem i terapią uzależnień o tematykę związaną z uzależnieniami behawioralnymi.

Projekt powinien mieć formę wykładowo-warsztatową o minimalnym wymiarze 30 godzin. Od wnioskodawcy wymaga się przedstawienia szczegółowej koncepcji szkolenia wraz z określeniem harmonogramu działań i zakresu tematycznego projektu (konspektu) oraz **kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia do prowadzenia szkoleń certyfikowanych**. Prezentowane treści powinny opierać się na metodach o potwierdzonej naukowo skuteczności w pracy z osobami zagrożonymi uzależnieniami behawioralnymi i uzależnionymi. W przypadku podmiotów, które realizowały szkolenia w tym zakresie należy przedstawić pełny program oraz wyniki ewaluacji zrealizowanego zadania.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektów szkoleniowych oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- pełny program przeprowadzonego szkolenia;
- wszelkie materiały powstałe przy realizacji projektu;
- wyniki ewaluacji, przy czym wyniki nie powinny opierać się wyłącznie na ocenie satysfakcji i zadowolenia uczestników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania;
- wykaz źródeł publikacji wykorzystanych w zadaniu wraz z opisem założeń teoretycznych oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu;
- listę obecności uczestników szkolenia wraz ze wskazaniem podmiotu kierującego na szkolenie i/lub miejsca zatrudnienia.

ADRESACI ZADANIA:

- osoby będące w trakcie szkolenia certyfikacyjnego KBPN lub PARPA w zakresie specjalisty terapii/psychoterapii uzależnień zgodne z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii lub ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi;
- osoby, które ukończyły szkolenie certyfikowane KBPN lub PARPA w zakresie specjalisty terapii/psychoterapii uzależnień zgodne z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii lub ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- jednostki realizujące szkolenia certyfikowane w zakresie leczenia uzależnień, realizowanych na podstawie art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. 2016 r. poz. 224 z późn. zm.) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 czerwca 2012r. w sprawie organizacji, kwalifikacji personelu, sposobu funkcjonowania i rodzajów podmiotów leczniczych wykonujących świadczenia stacjonarne i całodobowe oraz ambulatoryjne w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi od alkoholu oraz sposobu współdziałania w tym zakresie z instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi (Dz.U. 2012 poz. 734 z późn. zm.).

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ

1. Konsultacje merytoryczne;
2. Wynagrodzenie realizatorów – wykłady;
3. Wynagrodzenie realizatorów – warsztaty;
4. Wynajem sal do organizacji szkolenia;
5. Wynajem sprzętu multimedialnego;
6. Opracowanie materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
7. Druk materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
8. Transport realizatorów;
9. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
10. Ewaluacja wraz z raportem;
11. Zakwaterowanie realizatorów szkolenia;
12. Wyżywienie dla uczestników i realizatorów szkolenia (zaleca się partycypację uczestników szkolenia w kosztach);
13. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

Zadanie 5.2.1 pkt 2 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja projektów szkoleniowych w zakresie problematyki uzależnień behawioralnych adresowanych do studentów kierunków mających zastosowanie w obszarze zdrowia publicznego.

ZADANIE 4

Przeprowadzenie projektów szkoleniowych adresowanych do studentów medycyny, psychologii, pedagogiki, resocjalizacji i pracy socjalnej w zakresie problematyki dotyczącej uzależnienia od hazardu lub innych uzależnień behawioralnych.

CEL ZADANIA:

Zwiększenie poziomu wiedzy studentów w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień behawioralnych, w tym problemowego i patologicznego hazardu.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: lata 2017-2018. Dopuszcza się realizację projektów jedynie w roku 2017.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest przeprowadzenie projektu/projektów szkoleniowych dotyczących metod profilaktyki i terapii uzależnień behawioralnych, adresowanych do studentów medycyny, psychologii, pedagogiki, resocjalizacji i pracy socjalnej.

Projekt powinien mieć formę szkolenia wykładowo-warsztatowego o minimalnym wymiarze 20 godzin.

Od wnioskodawcy wymaga się przedstawienia szczegółowej koncepcji szkolenia wraz z określeniem harmonogramu działań i zakresu tematycznego projektu (konspektu). Prezentowane treści powinny opierać się na metodach o potwierdzonej naukowej skuteczności w pracy z osobami zagrożonymi uzależnieniami behawioralnymi i uzależnionymi. W przypadku podmiotów, które realizowały szkolenia w tym zakresie należy przedstawić pełny program oraz wyniki ewaluacji zrealizowanego zadania. Preferowana jest organizacja szkolenia w ramach programu kształcenia w szkole wyższej.

Uwaga! W przypadku planowanego prowadzenia szkolenia w uczelni/szkole wyższej niezbędne jest przedłożenie deklaracji współpracy uczelni/szkoły w ramach wdrożenia projektu szkoleniowego.

W przypadku ubiegania się o dofinansowanie uczelni lub szkoły wyższej, wymagana jest pisemna deklaracja władz uczelni dotycząca wdrożenia projektu.

ADRESACI ZADANIA:

- studenci medycyny, psychologii, pedagogiki, resocjalizacji i pracy socjalnej.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektów szkoleniowych oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- pełny program przeprowadzonego szkolenia;
- wszelkie materiały powstałe przy realizacji projektu;
- wyniki ewaluacji, przy czym wyniki nie powinny opierać się wyłącznie na ocenie satysfakcji i zadowolenia uczestników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania;
- wykaz źródeł publikacji wykorzystanych w zadaniu wraz z opisem założeń teoretycznych oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm).
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru uzależnień (wskazane z obszaru uzależnień behawioralnych);
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Konsultacje merytoryczne;
2. Wynagrodzenie realizatora – wykłady;
3. Wynagrodzenie realizatora – warsztaty;
4. Opracowanie materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
5. Druk materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
6. Ewaluacja wraz z raportem;
7. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
8. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

Zadanie 5.2.1 pkt 3 Narodowego Programu Zdrowia: Szkolenie przedstawicieli zawodów mających kontakt z osobami uzależnionymi lub zagrożonymi uzależnieniami behawioralnymi (m.in. osoby pracujące z dziećmi i młodzieżą, operatorzy gier losowych, pracownicy socjalni, itp.)

ZADANIE 5

Opracowanie modułu szkoleniowego obejmującego wiedzę z zakresu uzależnień behawioralnych zagrażających dzieciom i młodzieży oraz przeprowadzenie szkolenia, adresowanego do pracowników systemu oświaty.

CEL ZADANIA:

Celem zadania jest zwiększenie kompetencji pracowników systemu oświaty zatrudnionych w szkołach, pracowników poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz pracowników placówek doskonalenia nauczycieli w zakresie profilaktyki uzależnień behawioralnych wśród dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem e-uzależnienia.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: 2017 rok.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest opracowanie modułu szkoleniowego obejmującego wiedzę z zakresu uzależnień behawioralnych, na które szczególnie narażona jest młodzież szkolna oraz przeprowadzenie pilotażowego szkolenia pracowników placówek doskonalenia nauczycieli, którzy w okresie trwania projektu, zobowiązani będą do przeszkolenia rad pedagogicznych.

Realizacja szkolenia powinna odbywać się w formie wykładowo-warsztatowej. Wymagane jest przedstawienie szczegółowej koncepcji szkolenia wraz z opisem materiałów, harmonogramu działań, określenia wymiaru godzinowego oraz zakresu tematycznego projektu (konspektu). Program szkoleniowy powinien wykorzystywać wyniki najnowszych badań naukowych w zakresie uzależnień behawioralnych, na które najbardziej narażona jest młodzież (ze szczególnym uwzględnieniem e-uzależnienia, hazardu). W ramach programu wnioskodawca powinien uwzględnić treści związane z uzależnieniami behawioralnymi adekwatnie do wieku i etapu rozwojowego dzieci i młodzieży.

Efektami końcowymi realizacji zadania ma być moduł szkoleniowy, przygotowany do wdrożenia w skali ogólnopolskiej.

Od Wnioskodawców wymagane jest przedstawienie deklaracji uczestnictwa w szkoleniu wystawionej przez placówki doskonalenia nauczycieli wraz ze zobowiązaniem przeszkolenia 8-10 rad pedagogicznych przez każdego z uczestników. W procesie opracowania modułu szkoleniowego, jak również podczas prowadzenia szkoleń wymaga się również podjęcia współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w zakresie realizowanego zadania.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektu oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- pełny program modułu szkoleniowego;
- wszelkie materiały powstałe przy realizacji projektu;
- wyniki ewaluacji, przy czym nie powinny opierać się one wyłącznie na ocenie satysfakcji i zadowolenia uczestników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania;
- wykaz publikacji wykorzystanych w zadaniu;
- opis założeń teoretycznych programu;
- podpisana lista uczestników biorących udział w szkoleniu wraz ze wskazaniem miejsca zatrudnienia.

ADRESACI ZADANIA:

- pracownicy placówek doskonalenia nauczycieli;
- nauczyciele i specjaliści zatrudnieni w szkołach, pracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznych.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.
- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru profilaktyki uzależnień;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Honoraria autorskie;
2. Konsultacje merytoryczne;
3. Wynagrodzenie realizatorów – wykłady;
4. Wynagrodzenie realizatorów – warsztaty;
5. Wynagrodzenie realizatorów - superwizje
5. Wynajem sal do organizacji szkolenia;
6. Wynajem sprzętu multimedialnego;
7. Opracowanie materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
8. Druk materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
9. Transport realizatorów;
10. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
11. Ewaluacja wraz z raportem;
12. Zakwaterowanie uczestników i realizatorów szkolenia;
13. Wyżywienie dla uczestników i realizatorów szkolenia;
14. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 6

Przeprowadzenie projektów szkoleniowych adresowanych do operatorów gier losowych, ukierunkowanych na promowanie odpowiedzialnego i kontrolowanego grania oraz rozpoznawanie symptomów grania problemowego i patologicznego.

CEL ZADANIA:

Zwiększenie świadomości i wiedzy dotyczącej zagrożeń związanych z hazardem oraz nabycie umiejętności rozpoznawania symptomów grania patologicznego wśród operatorów gier losowych.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia wykładowo-warsztatowego. Od wnioskodawcy wymaga się przedstawienia koncepcji szkolenia wraz z określeniem harmonogramu działań i zakresu tematycznego projektu (konspektu), obejmującego wymienione poniżej minimum:

1. Hazard – definicje, klasyfikacja, postacie, nazewnictwo; aspekty prawne.
2. Specyfika hazardu problemowego i patologicznego - objawy, skutki i zagrożenia zdrowotne i społeczne.
3. Rozpoznawanie objawów charakterystycznych dla poszczególnych faz rozwoju problemu.
4. Profilaktyka, metody krótkiej interwencji profilaktycznej.
5. Prezentacja dobrych praktyk.

W przypadku podmiotów, które realizowały szkolenia w tym zakresie, należy przedstawić pełny program oraz wyniki ewaluacji zrealizowanego zadania.

ADRESACI ZADANIA:

- operatorzy gier losowych.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektów szkoleniowych oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- pełny program przeprowadzonego szkolenia;
- wszelkie materiały powstałe przy realizacji projektu;
- wyniki ewaluacji, przy czym wyniki nie powinny opierać się wyłącznie na ocenie satysfakcji i zadowolenia uczestników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania;
- wykaz źródeł publikacji wykorzystanych w zadaniu wraz z opisem założeń teoretycznych oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.
- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru uzależnień (wskazane z obszaru uzależnień behawioralnych);
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ

1. Wynagrodzenie realizatora – wykłady;
2. Wynagrodzenie realizatora – warsztaty;
3. Wynajem sal do organizacji szkolenia;
4. Wynajem sprzętu multimedialnego;
5. Opracowanie materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
6. Druk materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
7. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
8. Ewaluacja wraz z raportem;

9. Wyżywienie dla uczestników i realizatorów szkolenia (zaleca się partycypację uczestników szkolenia w kosztach);
10. Transport realizatorów szkolenia;
11. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

Zadanie 5.2.1 pkt 4 Narodowego Programu Zdrowia: Prowadzenie innych działań ukierunkowanych na podnoszenie jakości programów profilaktycznych i terapeutycznych w zakresie uzależnień behawioralnych, w tym m.in. wydanie publikacji, seminariów przeprowadzenie konferencji.

ZADANIE 7

Opracowanie, wydanie i dystrybucja materiałów zawierających podstawowe informacje na temat uzależnień behawioralnych, adresowanych do pracowników systemu oświaty, uwzględniających wnioski i rekomendacje wynikające z badań zrealizowanych ze środków FRPH.

CEL ZADANIA:

Celem zadania jest zwiększenie wiedzy pracowników systemu oświaty zatrudnionych w szkołach, pracowników poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz pracowników placówek doskonalenia nauczycieli na temat zagrożeń wynikających z uzależnień behawioralnych wśród dzieci i młodzieży.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest wydanie drukiem oraz w formie elektronicznej opracowania (ok 50 stron) obejmującego problematykę uzależnień behawioralnych w kontekście zagrożeń wynikających z uzależnień behawioralnych na które najbardziej narażone są dzieci i młodzież szkolna ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń wynikających z nadmiernego korzystania z mediów elektronicznych.

Zawartość merytoryczna publikacji powinna być rzetelnie przygotowana, zawierać najnowszą wiedzę dotyczącą czynników ryzyka i czynników chroniących, a także być zgodna z rekomendacjami wynikającymi m.in. z badań przeprowadzonych ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, dostępnych na stronie Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii (www.kbpn.gov.pl, zakładka Hazard – Raporty z Badań). Wersje ostateczne projektów muszą uzyskać akceptację Biura, a także Ministerstwa Edukacji Narodowej (MEN) lub Ośrodka Rozwoju Edukacji (ORE), dlatego planując harmonogram działań wnioskodawca powinien uwzględnić termin na akceptację przedłożonych materiałów, nie krótszy niż 21 dni.

Po uzyskaniu akceptacji materiałów wytworzonych w wyniku zrealizowanego zadania, wnioskodawca zobowiązany będzie do przekazania ich administratorowi strony www.uzaleznieniabehawioralne.pl w celu ich opublikowania. Materiały zostaną także opublikowane na stronie internetowej, wskazanej przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

Wnioskodawca zobowiązany będzie również do dystrybucji materiałów w formie elektronicznej do wszystkich szkół z terenu Polski oraz do wydania publikacji drukiem i jej dystrybucji do poradni psychologiczno-pedagogicznych.

Szczegółowe informacje dotyczące akceptacji opracowanych materiałów oraz praw autorskich zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

W postępowaniu konkursowym zostanie wybrany jeden realizator zadania.

Przedkładany wniosek powinien zawierać:

- szczegółowy konspekt zawartości merytorycznej;
- informację na temat autorów;
- opinię projektu przygotowaną przez Ośrodek Rozwoju Edukacji, placówkę podległą Ministerstwu Edukacji Narodowej;
- sposób upowszechniania/ dystrybucji oraz określenie wysokości nakładu.

Publikacja przygotowana do wydania powinna zawierać informacje dotyczące:

- finansowania projektu ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych będących w dyspozycji Ministra Zdrowia;
- akceptacji publikacji przez Ministerstwo Edukacji Narodowej,
- przeznaczenia publikacji do bezpłatnej dystrybucji.
- logo Ministerstwa Zdrowia, Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii oraz Ministerstwa Edukacji Narodowej,

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektu oczekuje się przedłożenia opracowanej w ramach zadania publikacji oraz opisu wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem. Dodatkowo oczekuje się przedstawiania wykazu publikacji wykorzystanych podczas realizacji zadania oraz informacji na temat dokonanej dystrybucji.

ADRESACI ZADANIA:

- kadra pedagogiczna jednostek systemu oświaty (nauczyciele, pedagodzy i psycholodzy zatrudnieni w szkołach oraz poradniach psychologiczno-pedagogicznych);

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.
- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze (wskazane jest posiadanie doświadczenia w zakresie działalności wydawniczej);
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Honoraria autorskie;
2. Przygotowanie publikacji do druku (redakcja językowa, korekta, opracowanie graficzne, skład, łamanie);
3. Druk i oprawa publikacji;
4. Dystrybucja;
5. Promocja publikacji;
6. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
7. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 8

Wydanie publikacji dotyczących problematyki uzależnień behawioralnych adresowanych do realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.

CEL ZADANIA:

- zwiększenie dostępności wiedzy dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych;
- zwiększenie kompetencji zawodowych realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień lub lekarzy.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: lata 2017-2018. Dopuszcza się realizację projektów jedynie w roku 2017.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest wydanie publikacji dotyczących profilaktyki i leczenia uzależnień behawioralnych, w tym problemowego i patologicznego hazardu oraz ich dystrybucja. Dopuszcza się rozszerzenie zakresu tematycznego publikacji o inne uzależnienia w kontekście uzależnień behawioralnych. Zawartość merytoryczna publikacji powinna być rzetelnie przygotowana i zgodna ze współczesną wiedzą na temat uzależnień behawioralnych.

Wydane publikacje będą przeznaczone do bezpłatnej dystrybucji.

Realizacja zadania możliwa jest w dwóch formach:

- wydanie własnej autorskiej publikacji lub pracy zbiorowej;
- wydanie publikacji będącej tłumaczeniem z języków obcych.

W obu przypadkach należy przedstawić:

- koncepcję publikacji;
- konspekt publikacji;
- krótki opis zawartości rozdziałów;
- informację na temat autorów;
- źródła bibliograficzne;
- 2 recenzje konspektu publikacji przygotowane przez ekspertów z danej dziedziny, przy czym recenzentami nie mogą być osoby związane z realizacją projektu (recenzja powinna zawierać krótką notę biograficzną eksperta);
- sposób promocji i dystrybucji publikacji;
- uzasadnienie potrzeby wysokości nakładu publikacji.

Niezależnie od formy wydania, publikacja powinna zawierać informacje dotyczące:

- finansowania projektu ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych będących w dyspozycji Ministra Zdrowia;
- logo Ministerstwa Zdrowia, Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii;
- przeznaczenia publikacji do bezpłatnej dystrybucji.

Szczegółowe informacje dotyczące akceptacji opracowanych materiałów oraz praw autorskich zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

ADRESACI ZADANIA:

- realizatorzy programów profilaktycznych;
- terapeuci uzależnień;
- lekarze.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY :

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze, wskazane jest posiadanie doświadczenia w zakresie działalności wydawniczej.;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Honoraria autorskie;
2. Tłumaczenie publikacji;
3. Koszty licencji;
4. Przygotowanie publikacji do druku (redakcja językowa, korekta, opracowanie graficzne, skład, łamanie);
5. Druk publikacji;
6. Dystrybucja;
7. Promocja publikacji;
8. Recenzja publikacji;
9. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
10. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

UWAGA! Przy szacowaniu kosztów honorariów autorskich, kosztów redakcji, przygotowaniu do druku, itp. należy wskazać miarę według której są szacowane kwoty, tj. podać zakładane parametry dotyczące projektu (liczba stron, arkuszy, planowany format, itp.).

Zadanie 5.2.2 pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych, w tym m.in. prowadzenie kampanii społecznych, wydawanie materiałów informacyjno-edukacyjnych.

ZADANIE 9

Realizacja działań służących upowszechnianiu wiedzy z zakresu uzależnień behawioralnych, w tym opracowanie i upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych dotyczących problematyki uzależnień behawioralnych.

CELE ZADANIA:

1. Podniesienie poziomu wiedzy na temat zagrożeń związanych z:
 - problemowym i patologicznym hazardem;
 - innymi uzależnieniami behawioralnymi.
2. Upowszechnianie wiedzy na temat czynników chroniących przed hazardem problemowym i patologicznym oraz innymi uzależnieniami behawioralnymi.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017 r.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest popularyzowanie wiedzy na temat zagrożeń związanych z uzależnieniem od hazardu lub innych uzależnień behawioralnych, a także edukacja w zakresie przeciwdziałania tym uzależnieniom. Dofinansowanie będzie przyznawane w szczególności na realizację projektów w innowacyjnej formie m.in. interaktywnych narzędzi edukacyjnych, gier, filmów edukacyjnych, artykułów, innej formie atrakcyjnej z punktu widzenia adresatów. Zadanie nie obejmuje opracowania i wydania drukiem nowych tytułów pism poświęconych tematyce uzależnień behawioralnych.

W przypadku opracowania materiałów informacyjno-edukacyjnych dopuszcza się realizację zadania jako:

- przygotowanie i wydanie własnych autorskich materiałów informacyjno-edukacyjnych;
- adaptację obcojęzycznych materiałów informacyjno-edukacyjnych.

W obu przypadkach należy przedstawić:

- projekt wraz ze szczegółowym konspektem zawartości merytorycznej;
- wstępną koncepcję graficzną;
- informację na temat autorów;
- 2 recenzje projektu przygotowane przez ekspertów z danej dziedziny (osoby posiadające wiedzę i znaczne doświadczenie w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, w tym szczególnie uzależnieniom od hazardu lub innym uzależnieniom behawioralnym, recenzja powinna zawierać krótką notę biograficzną eksperta), przy czym recenzentami nie mogą być osoby związane z realizacją zadania. Zawartość merytoryczna materiałów informacyjno-edukacyjnych powinna być rzetelnie przygotowana i zgodna ze współczesną wiedzą na temat uzależnień behawioralnych.

W odniesieniu do wszystkich materiałów niezbędne jest określenie: sposobu promocji, upowszechniania/ dystrybucji oraz określenie nakładu wraz z uzasadnieniem jego wysokości w stosunku do potrzeb.

Niezależnie od formy, publikacja powinna zawierać informacje dotyczące:

- finansowania projektu ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych będących w dyspozycji Ministra Zdrowia;
- logo Ministerstwa Zdrowia, Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii;
- przeznaczenia publikacji do bezpłatnej dystrybucji;
- numeru Telefonu Zaufania 801 889 880;
- adresu strony www.uzaleznieniabehawioralne.pl.

Szczegółowe informacje dotyczące akceptacji opracowanych materiałów oraz praw autorskich zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

ADRESACI PROGRAMU:

- populacja ogólna;
- grupy szczególnego ryzyka z uwzględnieniem grup wiekowych;
- grupy osób zawodowo zajmujących się problematyką uzależnień;
- inne grupy zawodowe mogące przyczynić się do szerzenia wiedzy w zakresie uzależnień behawioralnych.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2016 r., poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej;

- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584 ze zm), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze.
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania zapewniające jego prawidłową realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Tłumaczenie materiałów;
2. Koszty licencji;
3. Honoraria autorskie;
4. Produkcja filmu edukacyjnego/ interaktywnych narzędzi edukacyjnych (działanie powinno zostać przedstawione w sposób szczegółowy, w rozbiciu na poszczególne pozycje składające się na koszty produkcji);
5. Opracowanie graficzne;
6. Przygotowanie materiałów do druku (redakcja językowa, korekta, skład, łamanie);
7. Druk materiałów;
8. Promocja projektu;
9. Dystrybucja;
10. Ewaluacja wraz z raportem;
11. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
12. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

UWAGA! Przy szacowaniu kosztów honorariów autorskich, kosztów redakcji, przygotowania do druku, itp. należy wskazać miarę według której są szacowane kwoty, tj. podać zakładane parametry dotyczące projektu (liczba stron, arkuszy, planowany format, itp.)

ZADANIE 10

Aktualizacja oraz wydanie informatora o placówkach udzielających pomocy w zakresie uzależnień od hazardu i innych uzależnień behawioralnych.

CEL ZADANIA:

Aktualizacja danych oraz wydanie informatora o placówkach udzielających pomocy w zakresie uzależnień od hazardu i innych uzależnień behawioralnych oraz jego dystrybucja.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: Rok 2017.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest weryfikacja i aktualizacja danych zawartych w „Informatorze o placówkach udzielających pomocy w zakresie uzależnień od hazardu i innych uzależnień behawioralnych”, który jest dostępny na stronie www.kbpn.gov.pl w zakładce Publikacje.

Od wnioskodawcy oczekuje się:

- zweryfikowania danych zawartych w Informatorze oraz zidentyfikowania nowych placówek udzielających pomocy w zakresie uzależnień behawioralnych;
- wydania Informatora drukiem w nakładzie 3 000 egzemplarzy;

- opracowania elektronicznej wersji (pdf) informatora;
- dystrybucji.

W postępowaniu konkursowym zostanie wybrany jeden realizator zadania.

Publikacja powinna zawierać informacje:

- finansowania projektu ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych będących w dyspozycji Ministra Zdrowia;
- logo Ministerstwa Zdrowia, Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii;
- przeznaczenia publikacji do bezpłatnej dystrybucji;
- numeru Telefonu Zaufania 801 889 880;
- adresu strony www.uzaleznieniabehawioralne.pl.

Wnioskodawca zobowiązany będzie do przekazania zaktualizowanego informatora administratorowi strony www.uzaleznieniabehawioralne.pl.

Szczegółowe informacje dotyczące akceptacji opracowanych materiałów oraz praw autorskich zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

ADRESACI PROGRAMU:

- osoby z problemem uzależnień behawioralnych, w tym problemowi i patologiczni hazardziści oraz ich bliscy i rodziny;
- placówki udzielające pomocy w zakresie uzależnień.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2016 r., poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub wydawniczej;
- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584 ze zm.), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub wydawniczej

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia działalności wydawniczej;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ

1. Identyfikacja nowych placówek, zebranie informacji o zakresie udzielanej pomocy, weryfikacja aktualności informacji nt. placówek już ujętych w Informatorze (weryfikacja i aktualizacja zbioru danych);
2. Przygotowanie do druku (redakcja, skład, łamanie, korekta itp.);
3. Opracowanie graficzne
4. Druk informatora;
5. Promocja projektu;
6. Dystrybucja;
7. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
8. Inne materiały/koszty niezbędne do realizacji projektu (podać jakie).

ZADANIE 11

Organizacja regionalnych konferencji na temat zagrożeń związanych z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi uwzględniających metody profilaktyki i sposoby rozwiązywania problemów tym zakresie.

CELE ZADANIA:

1. Uważliwienie osób odpowiedzialnych za lokalną politykę społeczną, a także osób zawodowo zajmujących się problematyką uzależnień na zagrożenia związane z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi,
2. Zwiększenie poziomu wiedzy i kompetencji osób odpowiedzialnych za politykę społeczną w zakresie problematyki dotyczącej problemowego i patologicznego hazardu oraz innych uzależnień behawioralnych.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017 r.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest organizacja jednodniowych konferencji mających na celu podjęcie dyskusji na temat **zagrożeń związanych z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi** w regionie lub miastach powyżej 30 tys. mieszkańców. Konferencja powinna mieć charakter seminaryjno-dyskusyjny, zmierzający do określenia lokalnych potrzeb oraz kierunków działań sprzyjających rozwiązywaniu problemów związanych z uzależnieniami behawioralnymi.

Oczekuje się przedstawienia koncepcji tematycznej konferencji obejmującej m.in. badania epidemiologiczne, ze szczególnym uwzględnieniem rozpowszechnienia zjawiska w regionie (jeżeli były takie prowadzone), prezentację zasobów instytucjonalnych i osobowych z zakresu profilaktyki/leczenia uzależnień behawioralnych w województwie/mieście, a także ogólną wiedzę dotyczącą problematyki uzależnień behawioralnych.

W przypadku wnioskodawców, którzy w latach poprzednich realizowali powyższe zadanie oczekuje się odniesienia do uzyskanych wniosków. W przypadku planowanego przeprowadzenia konferencji w lokalizacji, która była przedmiotem uprzednio realizowanego przez wnioskodawcę zadania niezbędne jest uzasadnienie konieczności ponownego jej zorganizowania w tym miejscu.

Uwaga! Maksymalny, wnioskowany do dofinansowania, koszt konferencji organizowanej w 1 lokalizacji może wynosić 15 000 zł., przy czym ubieganie się o wyższą kwotę skutkować będzie odrzuceniem wniosku w związku z niespełnieniem warunków realizacji zadania określonych w warunkach konkursowych.

ADRESACI PROGRAMU:

- przedstawiciele jednostek/instytucji/urzędów państwowych oraz samorządu terytorialnego zobowiązani do realizacji zadań związanych z ochroną zdrowia;
- organizacje pozarządowe prowadzące działania w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektu oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- wszelkie materiały powstałe przy realizacji projektu, w tym prezentacje, wystąpienia lub ich abstrakty;
- wyniki ewaluacji;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania;
- listę obecności uczestników konferencji wraz ze wskazaniem miejsca zatrudnienia.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- jednostki samorządu terytorialnego, w tym samorządowe jednostki organizacyjne realizujące zadania w obszarze polityki społecznej w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom;

- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do realizacji zadania wraz z propozycjami wykładowców.

W przypadku składania wniosku przez organizację pozarządową, wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć **porozumienie**, zawarte z wojewódzką lub gminną (w przypadku miast powyżej 30 tys. mieszkańców) samorządową jednostką organizacyjną, realizującą zadania w obszarze polityki społecznej w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, dotyczące zobowiązania do podjęcia współpracy przy realizacji konferencji w razie uzyskania dofinansowania ze środków Funduszu.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Wynagrodzenia dla realizatorów - wykłady;
2. Wynajem sal do organizacji konferencji;
3. Wynajem sprzętu multimedialnego;
4. Opracowanie materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych;
5. Przygotowanie materiałów do druku (redakcja językowa, skład, łamanie itp.);
6. Druk materiałów;
7. Koszty podróży realizatorów/ wykładowców konferencji;
8. Organizacja i koordynacja zadania – prace organizacyjne, finansowe związane z konferencją;
9. Zakwaterowanie dla wykładowców;
10. Wyżywienie dla uczestników i wykładowców konferencji;
11. Ewaluacja wraz z raportem;
12. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 12

Przygotowanie i przeprowadzenie edukacyjnej kampanii społecznej na temat zagrożeń związanych z e-uzależnieniami.

PROBLEM:

Internet, to medium bardzo powszechne i ogólnodostępne. Dla dorastającego pokolenia młodych ludzi sieć jest nieodłącznym elementem ich życia, ważnym dla nauki, rozrywki i komunikacji. Jednak coraz częściej dla niektórych internautów korzystanie z sieci może być problemem z powodu jego nadużywania i może mieć negatywny wpływ na ich życie. Powszechnie dostępne badania* wskazują, że najbardziej zagrożeni uzależnieniem od Internetu są młodzi ludzie (poniżej 25 roku życia), a w tej grupie najbardziej zagrożone są dzieci i młodzież poniżej 18 roku życia. Zadaniem dorosłych mających bezpośredni wpływ na zachowanie i postawy młodych ludzi powinno być staranie, aby dzieci czerpały z Internetu jak najwięcej korzyści i w możliwie najmniejszym stopniu doświadczały jego negatywnych stron, z których jedną z najpoważniejszych jest uzależnienie.

** (źródło: wyniki badania CBOC 2012 Oszacowanie rozpowszechnienia oraz identyfikacja czynników ryzyka i czynników chroniących w odniesieniu do hazardu, w tym hazardu problemowego (patologicznego) oraz innych uzależnień behawioralnych).*

CEL ZADANIA:

Zapobieganie uzależnieniu od Internetu wśród dzieci i młodzieży, szczególnie poprzez:

1. Zwrócenie społecznej uwagi na problem e-uzależnień wśród dzieci i młodzieży;
2. Zapobieganie e-uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży.

ADRESACI PROGRAMU:

- bezpośredni: rodzice, opiekunowie, wychowawcy, osoby mające bezpośredni wpływ na zachowanie i postawy dzieci i młodzieży;
- pośredni: dzieci i młodzież.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: lata 2017-2018.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest realizacja ogólnopolskiej kampanii społecznej zapobiegającej e-uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży. Kampania powinna zwracać uwagę dorosłych na zagrożenia związane z nadmiernym używaniem mediów elektronicznych. Należy przy tym pamiętać, że oprócz czasu spędzanego w sieci istotnym kryterium nadużywania Internetu jest zaniedbywanie ważnych aspektów życia oraz powstawanie problemów na różnych płaszczyznach. Zadaniem kampanii będzie dostarczenie wiedzy na temat czynników ryzyka, a także edukowanie dorosłych w zakresie skutecznego przeciwdziałania uzależnieniu. Celem pośrednim kampanii jest upowszechnienie informacji na temat miejsc pomocy dla osób nadużywających i uzależnionych od sieci oraz ich bliskich (promocja telefonu zaufania dla osób z problemem uzależnień behawioralnych, strony i poradni internetowej oraz adresów placówek pomocowych).

Wnioskodawca zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z Biurem na każdym etapie realizacji kampanii. Wszystkie materiały/utwory przeznaczone do upowszechnienia w ramach kampanii muszą uzyskać wcześniejszą akceptację Biura, dlatego też planując harmonogram wnioskodawca powinien uwzględnić czas na akceptację przedłożonych materiałów.

Prawa do utworów opracowanych w ramach zadania, w tym do dalszego zarządzania oraz upowszechniania, zostaną przeniesione w całości bezpłatnie na Ministerstwo Zdrowia oraz Krajowe Biuro do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii. Wnioskodawca zachowa prawo do wykorzystania utworu w ramach prowadzonej przez siebie działalności statutowej, z wyłączeniem działalności gospodarczej oraz prawa przenoszenia uprawnień na osoby trzecie.

W postępowaniu konkursowym zostanie wybrany jeden realizator zadania.

ZADANIA DLA WNIOSKODAWCY:

W ramach składanego projektu oczekuje się przedstawienia koncepcji kampanii uwzględniającej:

- 1) pomysł kreatywny na kampanię oraz podstawowe elementy kampanii wraz z harmonogramem działań,
- 2) strategię komunikacji i mediową – na podstawie powszechnie dostępnych badań oraz analizy mediów należy dobrać kanały komunikacji w taki sposób, aby osiągnąć maksymalnie największą widoczność, zasięg i intensywność kampanii przy uwzględnieniu ekonomicznych kosztów. Wybór kanałów komunikacyjnych powinien obejmować analizę wskazującą w jaki sposób i w jakiej formie przekazywane będą informacje tak, aby skutecznie docierały do grupy docelowej (uzasadnienie wyboru),
- 3) projekt ewaluacji kampanii – oczekuje się zaplanowania i przeprowadzenia ewaluacji zewnętrznej dotyczącej efektywności kampanii. Wynik ewaluacji powinien wskazywać stopień osiągnięcia założonych celów.

W harmonogramie projektu należy uwzględnić działania PR, w tym ew. przeprowadzenie konferencji prasowej promującej kampanię.

WYTYCZNE DLA KREACJI:

Kampania powinna być przekonująca, autentyczna, oryginalna i merytoryczna. Można wykorzystywać wszelkie środki i pomysły, ale należy pamiętać, że:

przekaz powinien:

- przyciągać uwagę odbiorcy;

- być czytelny, zrozumiały, jednoznaczny;
- być uniwersalny, trafiający do wszystkich segmentów i grup bez względu na wykształcenie;
- skłaniać do refleksji i zachęcać do podejmowania działań.

Kampania nie powinna:

- być prowokująca, szokująca, oparta na wzbudzaniu strachu i zagrożenia;
- wywoływać negatywnych uczuć względem osób problemowo korzystających lub uzależnionych od sieci;
- konfrontować młodzieży i dorosłych.

NIEZBĘDNE ELEMENTY:

- hasło kampanii (wstępna propozycja);
- logotyp kampanii nawiązujący do głównej idei (wstępna propozycja);
- źródło finansowania - Fundusz Rozwiązywania Problemów Hazardowych.

Elementy wskazane:

- numer telefonu zaufania – uzależnienia behawioralne 801 889 880;
- adres poradni internetowej – www.uzaleznieniabehawioralne.pl.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu kampanii (poszczególnych jej etapów) wnioskodawca zobowiązany będzie do przedstawienia szczegółowego raportu z realizacji projektu, zawierającego m.in.: informacje na temat wykonania planu medialnego zawierającego udokumentowaną liczbę emisji, osiągnięty zasięg, a także szczegółowe informacje dotyczące przebiegu kampanii oraz wyniki ewaluacji.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2016 r., poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej;
- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584 ze zm.), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

DZIAŁANIA KWALIFIKOWANE:

Działania kwalifikowane odnośnie powyższego zadania wnioskodawca określa samodzielnie, w zależności od zaplanowanej koncepcji kampanii. Wymaga się, aby wszystkie zaplanowane w ramach kampanii działania zostały szczegółowo opisane we wniosku (Część II wniosku, pkt 12 „Opis działań kwalifikowanych”). Szacowane koszty poszczególnych elementów powinny zostać ujęte w kosztorysie w miarę możliwości jak najbardziej szczegółowo i powinny mieć odzwierciedlenie w opisie działań kwalifikowanych.

Zadanie 5.3.1.pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Realizacja działań służących podniesieniu poziomu wiedzy społeczeństwa i zwiększeniu świadomości ryzyka związanego z uzależnieniami behawioralnymi, kształtowanie postaw prozdrowotnych, wzmacnianie czynników chroniących i ograniczanie czynników ryzyka.

ZADANIE 13

Opracowanie, realizacja i ewaluacja programów profilaktyki uniwersalnej w zakresie zapobiegania uzależnieniom od hazardu lub innym uzależnieniom behawioralnym.

CEL ZADANIA:

Realizacja tego zadania ma służyć przygotowaniu opartych na dowodach programów profilaktyki uniwersalnej gotowych do wdrożenia w skali ogólnopolskiej lub regionalnej. Efektem końcowym realizacji zadania ma być przygotowany do wdrożenia (czyli zaopatrzony w materiały metodyczne dla realizatorów i uczestników, program szkolenia realizatorów oraz sposoby monitorowania rutynowych realizacji) program profilaktyki uniwersalnej o udowodnionej skuteczności.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017-2018.

Dopuszcza się realizację projektów jedynie w 2017 roku. Jednocześnie istnieje możliwość wydłużenia terminu realizacji projektu na okres dłuższy niż 2 lata w przypadku rzetelnego uzasadnienia takiej potrzeby.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest realizacja programów profilaktyki uniwersalnej w zakresie zapobiegania problemowemu i patologicznemu hazardowi oraz innym uzależnieniom behawioralnym. Przedkładany konspekt programu powinien obejmować rzetelne uzasadnienie skuteczności założeń programu profilaktycznego w kontekście współczesnej wiedzy na temat sprawdzonych metod i strategii działania. Program powinien uwzględniać atrakcyjną, z punktu widzenia adresatów programu, formę oddziaływań. Powinien także uwzględniać projekt ewaluacji wyników wraz z kryteriami skuteczności; kryteria pośrednie np. wiedza, postawy, intencje, przekonania oraz kryteria behawioralne np. częstość uprawiania hazardu, korzystania z Internetu itd. Przedmiotem zadania jest również przygotowanie materiałów do rutynowej realizacji programu np. podręcznika dla realizatorów, materiałów pomocniczych/ edukacyjnych dla uczestników, programu szkolenia realizatorów, ankiety do monitorowania jakości rutynowych realizacji programu.

Możliwe są dwie formy realizacji zadania:

- przygotowanie oryginalnego projektu programu;
- adaptacja programu o potwierdzonej skuteczności realizowanego w innych krajach.

W obu przypadkach należy przedstawić koncepcję i konspekt programu, jego krótki opis, informację na temat autorów programu oraz **2 recenzje** przygotowane przez ekspertów z danej dziedziny, przy czym ekspertami nie mogą być osoby związane z realizacją projektu (recenzja powinna zawierać krótką notę biograficzną eksperta).

Przedstawiony projekt programu profilaktyki uniwersalnej powinien zawierać m.in. informacje: jakiemu problemowi jest poświęcony, czy cele programu sformułowano w oparciu o diagnozę sytuacji dotyczącej zachowań ryzykownych wśród odbiorców, czy uwzględniono czynniki ryzyka i/lub czynniki chroniące związane z rozwojem zachowań ryzykownych, jakie będą wykorzystywane wiodące i uzupełniające strategie profilaktyczne.

Niezbędne jest również przedstawienie całościowej koncepcji wdrożenia programu oraz zaplanowanie poprawnej metodologicznie ewaluacji skuteczności programu (ewaluacji wyników). Zaplanowanie ewaluacji procesu realizacji programu jest niewystarczające w tym postępowaniu konkursowym. Preferowani będą Wnioskodawcy deklarujący współpracę

z podmiotami naukowymi kompetentnymi w zakresie metodologii badań ewaluacyjnych (schematu ewaluacji, narzędzi badawczych i analiz statystycznych). Ewaluacja wyników oparta wyłącznie na retrospektywnych deklaracjach uczestników na temat korzyści wyniesionych z udziału w programie jest niewystarczającym dowodem skuteczności programu i nie będzie brana pod uwagę w ocenie wniosku. W kolejnych latach planowane jest wdrażanie programów, których skuteczność zostanie potwierdzona i udokumentowana za pomocą poprawnej ewaluacji.

Szczegółowe informacje dotyczące akceptacji opracowanych materiałów oraz praw autorskich zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu zadania oczekuje się przedłożenia pełnego programu zawierającego m.in.:

- wykaz publikacji wykorzystanych w zadaniu wraz z opisem teoretycznych podstaw programu oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu;
- pełny program profilaktyki uniwersalnej;
- wszelkie materiały powstałe w wyniku realizacji programu, jak np. scenariusze poszczególnych zajęć, wskazówki metodyczne, materiały pomocnicze dla uczniów, program szkoleń dla realizatorów, materiały pomocnicze dla realizatorów, narzędzia do monitorowania jakości realizacji programu;
- raport z ewaluacji programu z wyczerpującym opisem badań, czyli charakterystyką próby, metody, narzędzi, zmiennych i wskaźników oraz analiz statystycznych i wyników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania.

ADRESACI PROGRAMU:

- dzieci i młodzież w wieku szkolnym.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

Preferowani będą wnioskodawcy posiadający udokumentowane doświadczenie w zakresie opracowywania, adaptacji i ewaluacji programów profilaktycznych.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Przegląd literatury;
2. Tłumaczenie materiałów ;
3. Koszty licencji;
4. Honoraria autorskie;
5. Szkolenie realizatorów programu edukacyjnego/ profilaktycznego;
6. Wynagrodzenie dla realizatorów programu edukacyjnego/ profilaktycznego;
7. Ewaluacja wraz z raportem;
8. Wynajem sprzętu multimedialnego;

9. Wynajem sal do prowadzenia szkoleń/ zajęć;
10. Opracowanie materiałów dydaktycznych i szkoleniowych;
11. Druk materiałów dydaktycznych i szkoleniowych;
12. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
13. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 14

Realizacja działań profilaktyki uniwersalnej skierowanej do dzieci i młodzieży z zakresu problematyki uzależnień behawioralnych, ze szczególnym uwzględnieniem nadużywania komputera i Internetu.

CEL ZADANIA:

Zapobieganie e-uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży poprzez dostarczenie wiedzy na temat zagrożeń związanych z uzależnieniami behawioralnymi, a także kształtowanie ważnych umiejętności obniżających ryzyko wystąpienia uzależnienia.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest realizacja programów profilaktyki uniwersalnej wśród dzieci i młodzieży dotyczących uzależnień behawioralnych ze szczególnym uwzględnieniem problematyki e-uzależnień.

Przedkładany konspekt programu powinien obejmować rzetelne uzasadnienie skuteczności założeń programu profilaktycznego w kontekście współczesnej wiedzy na temat sprawdzonych metod i strategii działania, a w przypadku podmiotów, które realizowały projekty w tym zakresie przedstawienia programu oraz wyników ewaluacji zrealizowanego zadania.

Oczekuje się, że przedstawione korzyści wynikające ze zmiany zachowania będą odpowiadały systemowi wartości młodych ludzi. Treści dotyczące ryzyka związanego z nadmiernym angażowaniem się w czynności mogące prowadzić do rozwijania się uzależnień behawioralnych powinny być na tyle przekonujące, by skłaniały do refleksji nad własnym postępowaniem.

Uwaga! Program powinien uwzględniać atrakcyjną, z punktu widzenia adresatów, formę oddziaływań, jednak alternatywne metody spędzania czasu wolnego nie mogą stanowić podstawy programu profilaktycznego i powinny być traktowane jako oddziaływanie wspomagające profilaktykę uzależnień behawioralnych.

Od Wnioskodawcy oczekuje się również przygotowania materiałów wspomagających realizację programu.

Szczegółowe informacje dotyczące akceptacji opracowanych materiałów oraz praw autorskich zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

ADRESACI PROGRAMU:

- dzieci i młodzież;
- jako grupa pośrednia: osoby mające bezpośredni wpływ na zachowanie i postawy młodych ludzi ze szczególnym uwzględnieniem rodziców, opiekunów, wychowawców i nauczycieli.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu zadania oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- opracowany program profilaktyczny wraz z wszelkimi materiałami powstałymi przy realizacji projektu, jak np. scenariusze poszczególnych zajęć, wskazówki metodyczne, materiały pomocnicze dla uczniów, program szkolenia dla realizatorów;
- wyniki ewaluacji;

- w przypadku realizacji zadania na terenie szkół - potwierdzenie realizacji wystawione przez dyrekcję lub pedagoga szkolnego;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzanego zadania.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej.
- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Szkolenie realizatorów programu edukacyjnego/profilaktycznego;
2. Wynagrodzenie dla realizatorów programu edukacyjnego/profilaktycznego;
3. Ewaluacja wraz z raportem;
4. Wynajem sal do prowadzenia szkoleń/ zajęć;
5. Wynajem sprzętu multimedialnego;
6. Opracowanie materiałów dydaktycznych/ szkoleniowych;
7. Druk materiałów dydaktycznych/ szkoleniowych;
8. Organizacja i koordynacja zadania - prace merytoryczne, finansowe;
9. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 15

Opracowanie ogólnopolskiego programu edukacyjnego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom behawioralnym, w tym e-uzależnieniom i/lub hazardowi, adresowanego do dzieci i młodzieży szkolnej oraz ich rodziców.

CEL ZADANIA:

Zapobieganie uzależnieniom behawioralnym wśród dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z e-uzależnieniami i/lub hazardem.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: lata 2017- 2018. Dopuszcza się realizację projektów tylko w roku 2017.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Zadanie obejmuje opracowanie programu edukacyjnego z zakresu profilaktyki uniwersalnej dostosowanego odpowiednio do wieku i możliwości poznawczych oraz poziomu edukacyjnego adresatów. Do zakresu zadania należy także opracowanie niezbędnych materiałów dla realizatorów, jak i dla adresatów programu, **pilotażowe wdrożenie programu** i ewaluacja pilotażowej wersji programu.

Efektem końcowym realizacji zadania ma być przygotowanie programu, gotowego do wdrożenia we wszystkich szkołach w Polsce, możliwego do przeprowadzenia przez pracowników systemu oświaty zatrudnionych w szkołach.

W ramach zadania należy przedstawić:

- koncepcję i konspekt programu, zawierające informacje: czy cele programu sformułowano w oparciu o diagnozę sytuacji dotyczącej zachowań ryzykownych wśród odbiorców, czy uwzględniono czynniki ryzyka i/lub czynniki chroniące związane z rozwojem zachowań ryzykownych. Przedkładany konspekt programu powinien obejmować rzetelne merytoryczne uzasadnienie, oparte na naukowych podstawach oraz wiedzy na temat skutecznych strategii i metod działania. Niezbędne jest zaplanowanie kompleksowej formuły programu, obejmującej działaniami dzieci i młodzież oraz ich rodziców. Program powinien jednocześnie uwzględniać atrakcyjną, z punktu widzenia adresatów, formę oddziaływań.
- koncepcję pilotażowego wdrożenia programu oraz zaplanowanie szczegółowej i prawidłowej pod względem metodologicznym ewaluacji, obejmującej co najmniej ewaluację procesu.
- wykaz materiałów planowanych do opracowania. Oczekuje się opracowania wszelkich niezbędnych materiałów umożliwiających realizację programu, w tym opracowanie materiałów metodycznych dla trenerów i realizatorów programu (program szkolenia, podręcznik, materiały dla uczestników programu). Końcowa wersja materiałów powinna być wydana w wersji papierowej oraz przygotowana w wersji elektronicznej.

UWAGA! W przypadku potwierdzenia i udokumentowania skuteczności programu planowane jest jego wdrożenie i upowszechnienie w skali kraju.

Możliwe jest złożenie przez jednego Wnioskodawcę koncepcji kilku projektów programów dostosowanych odpowiednio do wieku, możliwości poznawczych oraz poziomu edukacyjnego adresatów lub projektu obejmującego koncepcję tylko jednego programu edukacyjnego. W przypadku złożenia kilku wniosków obejmujących tę samą grupę, w postępowaniu konkursowym zostanie wybrany jeden realizator zadania.

Niezbędnym warunkiem przyjęcia wniosku do realizacji zadania jest uzyskanie pozytywnej opinii konspektu programu ze strony Ośrodka Rozwoju Edukacji, jednostki podległej Ministerstwu Edukacji Narodowej.

Szczegółowe informacje dotyczące praw autorskich oraz akceptacji opracowanych materiałów zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

ADRESACI PROGRAMU:

- dzieci i młodzież szkolna;
- osoby mające bezpośredni wpływ na zachowanie i postawy młodych ludzi ze szczególnym uwzględnieniem rodziców, opiekunów, wychowawców, nauczycieli.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu zadania oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu z realizacji zadania zawierającego opis wszystkich podjętych działań zgodnie z przyjętym harmonogramem i kosztorysem, w tym:

- opracowany program profilaktyczny wraz z wszelkimi materiałami powstałymi przy realizacji projektu, jak np. scenariusze poszczególnych zajęć, wskazówki metodyczne, materiały pomocnicze dla uczniów, program szkolenia i materiały dla realizatorów;
- wyniki ewaluacji obejmującej co najmniej ewaluację procesu;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzanego zadania.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);

- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej.
- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Szkolenie realizatorów programu edukacyjnego;
2. Wynagrodzenie dla realizatorów zajęć dla młodzieży;
3. Ewaluacja oraz opracowanie raportu;
4. Wynajem sal do prowadzenia szkoleń/ zajęć;
5. Wynajem sprzętu multimedialnego;
6. Przygotowanie materiałów dydaktycznych i szkoleniowych;
7. Druk materiałów dydaktycznych i szkoleniowych;
8. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
9. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

Zadanie 5.3.2. Narodowego Programu Zdrowia: Poszerzanie oferty programów wczesnej interwencji, profilaktyki selektywnej skierowanych do jednostek lub grup narażonych na czynniki ryzyka.

ZADANIE 16

Opracowanie, realizacja i ewaluacja programów w zakresie profilaktyki selektywnej skierowanej do osób zagrożonych hazardem lub innymi uzależnieniami behawioralnymi.

CEL ZADANIA:

Realizacja tego zadania ma służyć przygotowaniu opartych na dowodach programów:

- 1) wczesnej interwencji skierowanych do osób korzystających z gier hazardowych;
- 2) profilaktyki selektywnej skierowanych do osób zagrożonych hazardem problemowym/ patologicznym lub innymi uzależnieniami behawioralnymi, gotowych do wdrożenia w skali ogólnopolskiej lub regionalnej, mających na celu poprawę funkcjonowania społecznego tych osób.

Efektem końcowym realizacji zadania ma być przygotowany do wdrożenia (czyli zaopatrzone w materiały metodyczne dla realizatorów i uczestników, program szkolenia realizatorów oraz sposoby monitorowania rutynowych realizacji) program o udowodnionej skuteczności.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017-2018.

Dopuszcza się realizację projektów jednorocznych, jednocześnie istnieje możliwość wydłużenia terminu realizacji projektu na okres dłuższy niż 2 lata w przypadku rzetelnego uzasadnienia takiej potrzeby.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest realizacja programów wczesnej interwencji w odniesieniu do osób korzystających z gier hazardowych lub programów profilaktyki selektywnej w zakresie zapobiegania problemowemu i patologicznemu hazardowi oraz innym uzależnieniom behawioralnym.

Przedkładane konspekty programów powinny obejmować rzetelne uzasadnienie skuteczności założeń programu w kontekście współczesnej wiedzy na temat sprawdzonych metod i strategii działania. Program powinien uwzględniać atrakcyjną, z punktu widzenia adresatów programu, formę oddziaływań. Powinien także uwzględniać projekt ewaluacji wyników wraz z kryteriami skuteczności; kryteria pośrednie np. wiedza, postawy, intencje, przekonania oraz kryteria behawioralne np. częstość uprawiania hazardu, korzystania z Internetu itd. Przedmiotem zadania jest również przygotowanie materiałów do rutynowej realizacji programu np. podręcznika dla realizatorów, materiałów pomocniczych/ edukacyjnych dla uczestników, programu szkolenia realizatorów, ankiety do monitorowania jakości rutynowych realizacji programu.

Możliwe są dwie formy realizacji zadania:

- przygotowanie oryginalnego projektu programu;
- adaptacja programu o potwierdzonej skuteczności realizowanego w innych krajach.

W obu przypadkach należy przedstawić koncepcję i konspekt programu, jego krótki opis, informację na temat autorów programu oraz **2 recenzje projektu** przygotowane przez ekspertów z danej dziedziny, przy czym recenzentami nie mogą być osoby związane z realizacją projektu (recenzja powinna zawierać krótką notę biograficzną eksperta).

Niezbędne jest również przedstawienie całościowej koncepcji wdrożenia programu oraz zaplanowanie poprawnej metodologicznie ewaluacji skuteczności programu (ewaluacji wyników). Zaplanowanie ewaluacji procesu realizacji programu jest niewystarczające w tym postępowaniu konkursowym. Preferowani będą Wnioskodawcy deklarujący współpracę z podmiotami naukowymi kompetentnymi w zakresie metodologii badań ewaluacyjnych (schematu ewaluacji, narzędzi badawczych i analiz statystycznych). Ewaluacja wyników oparta wyłącznie na retrospektywnych deklaracjach uczestników na temat korzyści wyniesionych z udziału w programie jest niewystarczającym dowodem skuteczności programu i nie będzie brana pod uwagę w ocenie wniosku. W kolejnych latach planowane jest wdrażanie programów, których skuteczność zostanie potwierdzona i udokumentowana za pomocą poprawnej ewaluacji.

Szczegółowe informacje dotyczące akceptacji opracowanych materiałów oraz praw autorskich zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu zadania oczekuje się przedłożenia pełnego projektu programu zawierającego m.in.:

- wykaz źródeł publikacji wykorzystanych w zadaniu wraz z opisem teoretycznych podstaw programu oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu;
- pełny program profilaktyki selektywnej lub wczesnej interwencji;
- wszelkie materiały powstałe w wyniku realizacji programu, jak np. scenariusze poszczególnych zajęć, wskazówki metodyczne, materiały pomocnicze dla uczniów, program szkoleń dla realizatorów, materiały pomocnicze dla realizatorów, narzędzia do monitorowania jakości realizacji programu;
- raport z ewaluacji programu z wyczerpującym opisem badań, czyli charakterystyką próby, metody, narzędzi, zmiennych i wskaźników oraz analiz statystycznych i wyników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania.

ADRESACI PROGRAMU:

- osoby zagrożone hazardem problemowym/patologicznym lub innymi uzależnieniami niestanowiącymi uzależnień od substancji psychoaktywnych. Warunkiem kwalifikacji adresatów do programu jest obecność czynników ryzyka związanych z podejmowaniem zachowań ryzykownych;
- członkowie rodzin – jako pośrednia grupa docelowa.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej lub szkoleniowej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

Preferowani będą wnioskodawcy posiadający udokumentowane doświadczenie w zakresie opracowywania, adaptacji i ewaluacji programów profilaktycznych.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Przegląd literatury;
2. Tłumaczenie materiałów;
3. Koszty licencji;
4. Honoraria autorskie;
5. Szkolenie realizatorów programu edukacyjnego/profilaktycznego;
6. Wynagrodzenie dla realizatorów programu edukacyjnego/profilaktycznego;
7. Ewaluacja wraz z raportem;
8. Wynajem sprzętu multimedialnego;
9. Wynajem sal do prowadzenia szkoleń/ zajęć;
10. Opracowanie materiałów dydaktycznych i szkoleniowych;
11. Druk materiałów dydaktycznych i szkoleniowych;
12. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
13. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 17

Realizacja działań w zakresie profilaktyki selektywnej skierowanej do osób zagrożonych hazardem lub innymi uzależnieniami behawioralnymi.

CEL ZADANIA:

Realizacja działań z zakresu **profilaktyki selektywnej** mających na celu ograniczenie lub zaprzestanie podejmowania przez adresatów zadania zachowań ryzykownych związanych z uprawianiem hazardu lub innymi czynnościami, mogącymi powodować uzależnienia behawioralne.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest realizacja programów profilaktyki selektywnej mających na celu ograniczenie lub zaprzestanie podejmowania przez adresatów zadania zachowań ryzykownych związanych z uprawianiem hazardu lub innymi czynnościami, mogącymi powodować uzależnienia behawioralne. Przedkładany konspekt programu powinien obejmować rzetelne uzasadnienie skuteczności założeń programu profilaktycznego w kontekście współczesnej wiedzy na temat sprawdzonych metod i strategii działania, a w przypadku podmiotów, które realizowały projekty w tym zakresie przedstawienia programu oraz wyników ewaluacji zrealizowanego zadania.

Projekt powinien zawierać m.in. informacje: czy cele programu sformułowano w oparciu o diagnozę sytuacji dotyczącej zachowań ryzykownych wśród odbiorców, czy uwzględniono czynniki ryzyka i/lub czynniki chroniące związane z rozwojem zachowań ryzykownych, jakie będą wykorzystywane wiodące i uzupełniające strategie profilaktyczne.

Program powinien uwzględniać atrakcyjną, z punktu widzenia adresatów programu, formę oddziaływań, jednak alternatywne metody spędzania czasu wolnego nie mogą stanowić podstawy programu profilaktycznego i powinny być traktowane jako oddziaływania wspomagające profilaktykę uzależnień behawioralnych. Od Wnioskodawcy oczekuje się również przygotowania materiałów wspomagających realizację programu.

Szczegółowe informacje dotyczące akceptacji opracowanych materiałów oraz praw autorskich zawarte są w pkt. 50 i 51 Szczegółowych Warunków Konkursu.

ADRESACI PROGRAMU:

- dzieci i młodzież oraz tzw. młodzi dorośli (do 25 roku życia) u których stwierdzono występowanie czynników ryzyka (jednostkowych, rodzinnych, środowiskowych) związanych z rozwojem zachowań ryzykownych;
- grupa pośrednia: osoby mające bezpośredni wpływ na zachowanie i postawy młodych ludzi ze szczególnym uwzględnieniem rodziców.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu zadania oczekuje się przedłożenia raportu z realizacji programu zawierającego m.in.:

- pełny projekt programu;
- wszelkie materiały powstałe w wyniku realizacji programu;
- raport z ewaluacji programu przy czym wyniki nie powinny opierać się wyłącznie na ocenie satysfakcji i zadowolenia uczestników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej,
- przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584), których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia działań z zakresu profilaktyki selektywnej lub terapii uzależnień;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Szkolenie realizatorów programu edukacyjnego/profilaktycznego;
2. Wynagrodzenie dla realizatorów:
 - zajęć socjoterapeutycznych,
 - warsztatów umiejętności psychospołecznych,
 - poradnictwa rodzinnego dotyczącego zgłaszanego problemu,
 - interwencji kryzysowych,
 - grup wsparcia,
 - zajęć informacyjno-edukacyjnych.
3. Ewaluacja wraz z raportem;
4. Opracowanie materiałów dydaktycznych i szkoleniowych;
5. Druk materiałów dydaktycznych/ szkoleniowych;
6. Organizacja i koordynacja zadania – prace administracyjne, organizacyjne, merytoryczne, finansowe;
7. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

Zadanie 5.4. Narodowego Programu Zdrowia: Rehabilitacja, ograniczanie szkód zdrowotnych, reintegracja społeczna – rozwiązywanie problemów wynikających z uzależnień behawioralnych poprzez zapewnienie m.in. dostępu do zróżnicowanej oferty oddziaływań pomocowych dla problemowych i patologicznych hazardzistów oraz osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskim i rodzinom

ZADANIE 18

Program opieki i terapii patologicznych hazardzistów, osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskich i rodzin.

CEL ZADANIA:

Celem zadania jest zwiększenie dostępności i rozszerzenie oferty profesjonalnej pomocy patologicznym hazardzistom, osobom z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskim i rodzinom.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017

PRZEDMIOT ZADANIA:

Zadanie ukierunkowane jest na zwiększenie dostępności programów opieki i **terapii patologicznych hazardzistów** oraz osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskich i rodzin.

Przedkładane projekty muszą odwoływać się do współczesnej wiedzy na temat etiologii patologicznego hazardu i innych uzależnień behawioralnych, wykorzystywać skuteczne strategie działania, w szczególności odwołujące się do koncepcji behawioralno-poznawczych, dialogu motywującego i krótkiej interwencji. Przedkładany projekt powinien obejmować rzetelne uzasadnienie wyboru metod działania w kontekście współczesnej wiedzy oraz zawierać propozycję jak najbardziej kompleksowej odpowiedzi na zróżnicowane potrzeby osób uzależnionych, ich rodzin i bliskich. W przypadku **współfinansowania projektu przez Narodowy Fundusz Zdrowia** wnioskodawca zawrze we wniosku informacje o rodzaju i zakresie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków NFZ.

W przypadku podmiotów, które ubiegają się o kontynuację realizacji zadania oczekuje się informacji na temat przebiegu zrealizowanego zadania (m.in. na temat uzyskanych rezultatów, napotykanych trudności, wyników ewaluacji). Dofinansowanie nie będzie udzielane na przeprowadzenie diagnozy nozologicznej, opiekę pielęgniarską, farmakoterapię, jak również na

funkcjonowanie grup samopomocowych. Wnioskowanie o dofinansowanie wyżej wymienionych pozycji będzie skutkowało ich usunięciem po stronie dotacji co z kolei może spowodować nie przyjęcie wniosku do realizacji w związku z brakiem możliwości realizacji projektu.

UWAGA! Koszty wynagrodzeń realizatorów działań określonych w kosztorysie jako dyżury nie będą przyjmowane do realizacji lub będą przyjmowane w zmniejszonym zakresie.

ADRESACI PROGRAMU:

- patologiczni hazardziści;
- patologiczni hazardziści z innymi współwystępującymi zaburzeniami;
- osoby z innymi uzależnieniami behawioralnymi;
- rodziny i bliscy osób uzależnionych.

UWAGA! Zwraca się uwagę na poprawne określenie grupy odbiorców zadania. Zaplanowanie w grupie docelowej osób zagrożonych uzależnieniem będzie traktowane jako nieadekwatność grupy do przedmiotu zadania i skutkowało obniżeniem oceny, co w efekcie może powodować oddalenie wniosku.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r.poz.618), udzielające świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia psychiatrycznego lub leczenia uzależnień.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia działań adresowanych do osób uzależnionych, ze szczególnym uwzględnieniem patologicznych hazardzistów i osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi oraz bliskich i rodzin tych osób;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające jego prawidłową realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Wynagrodzenia dla realizatorów:
 - doradztwa finansowego w zakresie optymalnego spłacania długów.
 - grup rozwoju osobistego;
 - grup wsparcia;
 - grup zapobiegania nawrotom;
 - indywidualnego wsparcia terapeutycznego;
 - interwencji kryzysowych;
 - konsultacji prawnych;
 - poradnictwa rodzinnego;
 - warsztatów umiejętności;
 - zajęć edukacyjno-informacyjnych;
2. Ewaluacja wraz z raportem (w przypadku wnioskowania o dofinansowanie ewaluacji projektu wnioskodawca zobowiązany będzie do złożenia szczegółowego raportu, przy czym spotkania zespołów, prowadzenie dokumentacji pacjentów nie będą traktowane jako ewaluacja);
3. Superwizja (superwizorzy z listy KPNB, PARPA, PTP);
4. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
5. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

ZADANIE 19

Program wzmacniania motywacji do ograniczenia zachowań ryzykownych wśród osób uzależnionych od hazardu lub innych uzależnień behawioralnych oraz wsparcia ich bliskich i rodzin.

CEL ZADANIA:

Celem zadania jest realizacja działań z zakresu wsparcia psychologicznego i terapeutycznego, skierowanych do osób zagrożonych rozwojem problemów wynikających z uzależnień behawioralnych, służących:

- rozwiązaniu sytuacji kryzysowych związanych z uzależnieniem od czynności;
- zmotywowaniu do podjęcia leczenia;
- podtrzymaniu efektów uzyskanych w trakcie przebytego leczenia (zapobieganie nawrotom).

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest realizacja działań z zakresu wsparcia psychologicznego i terapeutycznego, służących zmotywowaniu osób uzależnionych od hazardu lub uzależnionych od innych czynności do podjęcia leczenia w tym zakresie.

W ramach zadania możliwe jest również podjęcie działań z zakresu oferty posterapeutycznej adresowanej do osób uzależnionych po ukończonym procesie leczenia, w celu podtrzymania uzyskanych w jej trakcie efektów (zapobieganie nawrotom). Przedmiotem zadania może być również realizacja działań wspierających członków rodzin i bliskich osób uzależnionych (współuzależnionych). Przedkładane projekty muszą wykorzystywać skuteczne strategie działania, w szczególności odwołujące się do koncepcji behawioralno-poznawczych, dialogu motywującego i krótkiej interwencji.

UWAGA! Dotacja przyznawana będzie w szczególności na działania merytoryczne. Dofinansowanie nie będzie udzielane na przeprowadzenie diagnozy nozologicznej, opiekę pielęgniarską, farmakoterapię, jak również na funkcjonowanie grup samopomocowych.

ADRESACI PROGRAMU:

- patologiczni hazardziści lub osoby z innymi uzależnieniami behawioralnymi przed rozpoczęciem procesem terapii;
- patologiczni hazardziści lub osoby z innymi uzależnieniami behawioralnymi po ukończonym programie terapii;
- rodziny i bliscy osób uzależnionych.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:

- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności terapeutycznej w zakresie uzależnień;
- jednostki samorządu terytorialnego, w tym samorządowe jednostki organizacyjne realizujące zadania w obszarze polityki społecznej w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom.

Wnioskodawca powinien posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia działań o podobnym charakterze;
 - zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające jego prawidłową realizację.
- Od wnioskodawców oczekuje się wkładu własnego związanego z kosztami utrzymania lokalu w którym realizowane będą działania.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:

1. Koszty wynagrodzeń dla realizatorów:
 - grup wsparcia;
 - grup zapobiegania nawrotom;
 - interwencji kryzysowych;
 - konsultacji prawnych;
 - doradztwa finansowego w zakresie optymalnego spłacania długów;
 - poradnictwa rodzinnego;
 - wsparcia procesu readaptacji;
 - zajęć edukacyjno-informacyjnych;
 - zajęć warsztatowych (np. alternatywnych stylów życia);
2. Organizacja i koordynacja zadania – prace administracyjne, organizacyjne, merytoryczne, finansowe;
3. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

Zadanie 5.5. Narodowego Programu Zdrowia: Badania naukowe, epidemiologiczne, monitoring, ewaluacja - wspieranie badań naukowych dotyczących uzależnień behawioralnych a także rozwiązywania problemów z tym związanych

ZADANIE 20

Przeprowadzenie badań naukowych służących pogłębieniu wiedzy w zakresie uzależnień behawioralnych, w tym hazardu problemowego i patologicznego.

CEL ZADANIA:

- pogłębienie stanu wiedzy w zakresie problematyki uzależnień behawioralnych, w tym hazardu problemowego i patologicznego.
- diagnoza problemu uzależnień behawioralnych w kontekście zdrowia publicznego.
- pogłębienie stanu wiedzy w zakresie przyczyn i psychospołecznych uwarunkowań uzależnień behawioralnych.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: lata 2017-2018.

Dopuszcza się realizację projektów jedynie w roku 2017. Istnieje możliwość wydłużenia terminu realizacji projektu na okres dłuższy niż 2 lata w przypadku rzetelnego uzasadnienia takiej potrzeby.

METODA BADANIA:

Metodologia badań, w tym metody i techniki badawcze zaproponowane przy realizacji badania, powinny być adekwatne do badanego problemu, zakładanych celów i założeń.

PRZEDMIOT BADANIA:

Zrealizowane badania powinny wносить wkład w dorobek naukowy i weryfikować dotychczasowy stan wiedzy na temat uzależnień behawioralnych. Od wnioskodawców oczekuje się przedłożenia projektów, które będą dotyczyły badań nad problemem uzależnień behawioralnych w zakresie psychospołecznych uwarunkowań oraz ich konsekwencji dla zdrowia publicznego.

Oczekuje się, że w wyniku przeprowadzonych badań stan wiedzy na temat problematyki uzależnień behawioralnych w Polsce ulegnie zwiększeniu, co w efekcie służyć będzie doskonaleniu profilaktyki oraz poprawie jakości i efektywności terapii.

Składany projekt powinien spełniać wszelkie kryteria projektu badawczego i zawierać m.in.: wyczerpujący opis przedmiotu badań, uzasadnienie potrzeby jego realizacji, podstawy teoretyczne, hipotezy badawcze, szczegółowy opis doboru prób badawczych, szczegółowy opis wykorzystywanych narzędzi wraz z uzasadnieniem ich wyboru.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu projektu badawczego oczekuje się złożenia szczegółowego raportu zawierającego między innymi:

- pełny wykaz źródeł publikacji wykorzystanych w badaniu;
- opis metodologii badania, w tym m.in. pełny opis metody badawczej, opis i dobór próby badawczej (jeżeli badanie wymaga próby);
- zbiór danych z realizacji badania;
- wszelkie produkty powstałe w wyniku realizacji badania, w tym narzędzia badawcze, kwestionariusze, scenariusze wywiadów, arkusze obserwacji, itp.;
- streszczenie badania (Executive Summary);
- wnioski z przeprowadzonego badania;
- rekomendacje dla dalszych badań;
- rekomendacje dla polityki, profilaktyki i leczenia uzależnień;
- kopie materiałów upowszechniających/promujących wyniki (wystąpienia, publikacje, artykuły w pismach naukowych).

Od wnioskodawcy oczekuje się gotowości do zaprezentowania wyników przeprowadzonego badania w siedzibie Biura lub innym miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817), posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie prac badawczych lub naukowych w porozumieniu z jednostkami naukowymi w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.), obejmującym wspólną realizację zadania publicznego.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia badań o podobnym charakterze - zarówno w odniesieniu do wnioskodawcy, jak i poszczególnych realizatorów;
- udokumentowane zasoby osobowe i rzeczowe odpowiednie do przedmiotu zadania.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ

1. Przegląd literatury dotyczącej przedmiotu badania;
2. Dobór prób badawczych;
3. Opracowanie lub adaptacja narzędzi badawczych (kwestionariusze, scenariusze wywiadów, arkusze obserwacji);
4. Badania pilotażowe;
5. Druk narzędzi badawczych;
6. Szkolenie badaczy terenowych;
7. Realizacja badań ankietowych (standaryzowana ankieta);

8. Weryfikacja zbiorów danych;
9. Założenie zbioru danych z ankiet;
10. Obliczenia statystyczne wyników;
11. Jakościowa analiza danych;
12. Recenzja dotycząca zrealizowanego projektu badawczego;
13. Opracowanie raportu końcowego;
14. Organizacja i koordynacja zadania – merytoryczna, finansowa;
15. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji badania.

ZADANIE 21

Zorganizowanie sympozjów naukowych poświęconych problematyce uzależnień behawioralnych.

CEL ZADANIA:

- określenie priorytetów działań oraz kierunków badań służących przeciwdziałaniu problemowi uzależnień behawioralnych;
- wypracowanie rekomendacji dla kierunków prowadzenia badań naukowych w zakresie uzależnień behawioralnych.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: rok 2017

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest organizacja jednodniowych sympozjów naukowych adresowanych do praktyków i naukowców, mających na celu określenie kluczowych potrzeb badawczych w zakresie uzależnień behawioralnych. W przypadku złożenia przez wnioskodawców kilku ofert dotyczących tej samej problematyki nastąpi wybór jednego realizatora.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zrealizowanym zadaniu oczekuje się przedłożenia raportu z realizacji projektu zawierającego w szczególności wnioski i rekomendacje wynikające z sympozjum.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r., poz. 1620 ze zm.);
- organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie prac badawczych lub naukowych.

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ

1. Wynajem sal do organizacji sympozjów naukowych;
2. Wynajem sprzętu multimedialnego;
3. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
4. Wyżywienie dla uczestników i realizatorów spotkania;
5. Zakwaterowanie dla uczestników spotkania i realizatorów (1 nocleg);
6. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (podać jakie).

ZADANIE 22

Opracowanie metody wczesnej interwencji ukierunkowanej na rozpoznanie skali problemu e-uzależnień u nastolatków oraz przeprowadzenie procedury wczesnej interwencji ukierunkowanej na zmianę zachowania.

CEL ZADANIA:

Celem zadania jest przygotowanie, opartego na dowodach naukowych, programu wczesnej interwencji adresowanego do dzieci i młodzieży nadużywających mediów elektronicznych, w następujących przedziałach wiekowych: 6-11 lat (okres wczesnoszkolny) oraz 12-19 lat (okres adolescencji).

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: lata 2017-2018.

PRZEDMIOT ZADANIA:

Przedmiotem zadania jest opracowanie programu wczesnej interwencji ukierunkowanej na zmianę zachowania wśród dzieci i młodzieży nadużywających mediów elektronicznych, realizowany poza placówkami szkolnymi.

Przedkładana koncepcja i konspekt programu powinny obejmować rzetelne uzasadnienie skuteczności założeń programu w kontekście współczesnej wiedzy na temat sprawdzonych metod i strategii działania. Przedstawiony projekt programu wczesnej interwencji powinien zawierać m.in. informacje dotyczące: planowanego przedziału wiekowego grupy odbiorców wraz z uzasadnieniem jej wyboru, czy cele programu sformułowane w oparciu o diagnozę sytuacji dotyczącej zachowań ryzykownych wśród odbiorców, czy uwzględniono czynniki ryzyka i/lub czynniki chroniące związane z rozwojem zachowań ryzykownych, jakie będą wykorzystywane wiodące i uzupełniające strategie profilaktyczne. Projekt powinien jednocześnie uwzględniać poradnictwo rodzinne. W ramach realizowanego projektu oczekuje się również opracowania wszelkich niezbędnych materiałów, umożliwiających jego realizację (materiały metodyczne dla realizatorów, materiały dla odbiorców projektu, itp.)

Niezbędne jest również przedstawienie całościowej koncepcji wdrożenia programu oraz zaplanowanie poprawnej metodologicznie ewaluacji skuteczności programu (ewaluacji wyników). Ewaluacja wyników oparta wyłącznie na retrospektywnych deklaracjach uczestników na temat korzyści wyniesionych z udziału w programie jest niewystarczającym dowodem skuteczności programu i nie będzie brana pod uwagę w ocenie wniosku. W przypadku potwierdzenia i udokumentowania skuteczności opracowanego, za pomocą poprawnej ewaluacji, programu planowane jest jego wdrażanie w kolejnych latach i upowszechnienie w skali kraju. Efektem końcowym realizacji zadania ma być program/ programy przygotowany/e do wdrożenia w skali ogólnopolskiej i możliwy/e do realizacji w placówkach pozaszkolnych, m.in. w poradniach leczenia uzależnień, poradniach psychologiczno-pedagogicznych.

W przypadku złożenia przez wnioskodawców kilku ofert dotyczących tej samej problematyki i przedziału wiekowego nastąpi wybór jednego realizatora.

ADRESACI ZADANIA:

- dzieci i młodzież w przedziale wiekowym pomiędzy 6 a 19 rokiem życia;
- rodzice i opiekunowie.

OCZEKIWANE REZULTATY:

Po zakończeniu zadania oczekuje się przedłożenia pełnego programu zawierającego m.in.:

- wykaz publikacji wykorzystanych w zadaniu
- opis teoretycznych podstaw programu oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu;
- pełny program wczesnej interwencji;

- wszelkie materiały powstałe w wyniku realizacji programu, jak np. scenariusze poszczególnych zajęć, wskazówki metodyczne, program szkoleń dla realizatorów, materiały pomocnicze dla realizatorów, narzędzia do monitorowania jakości realizacji programu;
- raport z ewaluacji programu z wyczerpującym opisem badań, czyli charakterystyką próby, metody, narzędzi, zmiennych i wskaźników oraz analiz statystycznych i wyników;
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- uczelnie lub jednostki naukowe lub konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r. poz. 1620 ze zm.).

Wnioskodawca powinien także posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów o podobnym charakterze;
- zasoby rzeczowe i osobowe odpowiednie do przedmiotu zadania, zapewniające prawidłową jego realizację.

RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ

1. Przegląd literatury dotyczącej przedmiotu badania;
2. Honoraria autorskie;
3. Szkolenie realizatorów programu;
4. Wynagrodzenie dla realizatorów zajęć;
5. Ewaluacja oraz opracowanie raportu;
6. Wynajem sal do prowadzenia szkoleń/ zajęć;
7. Wynajem sprzętu multimedialnego;
8. Opracowanie materiałów dydaktycznych i szkoleniowych;
9. Druk materiałów/podręczników dydaktycznych i szkoleniowych;
10. Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe;
11. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

TARYFIKATOR DZIAŁAŃ

W celu ujednolicenia nazewnictwa stosowanego we wnioskach i ujednolicenia systemu wynagradzania w odniesieniu do wykonywanego działania obowiązują poniżej podane stawki. W przypadku działań, których stawki nie zostały podane oczekuje się od wnioskodawców ekonomicznej kalkulacji kosztów.

Działanie	Jednostka miary	Cena jednostkowa brutto w zł
Badania pilotażowe	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Dobór prób badawczych	godzina	do 60 zł.
Druk materiałów dydaktycznych/ konferencyjnych / szkoleniowych/ badawczych/ promocyjnych	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Dystrybucja materiałów	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Ewaluacja wraz z raportem (w przypadku wnioskowania o dofinansowanie ewaluacji projektu wnioskodawca zobowiązany będzie do złożenia szczegółowego raportu, przy czym spotkania zespołów, prowadzenie dokumentacji pacjentów nie będą traktowane jako ewaluacja)	godzina	do 100 zł.
Honoraria autorskie (zadania konkursowe 5, 7, 8, 9, 12, 13, 15, 16,22)	Strona komputerowa	Do 150 zł. (1 800 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
Identyfikacja nowych placówek, zebranie informacji o zakresie udzielanej pomocy, weryfikacja aktualności informacji nt. placówek już ujętych w Informatorze (weryfikacja i aktualizacja zbioru danych)	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Jakościowa analiza danych	godzina	do 40 zł.
Konsultacje merytoryczne	godzina	do 200 zł.
Koszty licencji	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Koszty podróży realizatorów/ wykładowców konferencji (w uzasadnionych przypadkach stwarza się możliwość zwiększenia stawki. Nie dotyczy zwrotu kosztów indywidualnego dojazdu uczestnika szkolenia/ konferencji)	do 500 zł.	
Obliczenia statystyczne wyników	godzina	do 60 zł.
Opracowanie graficzne materiałów	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Opracowanie materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych	Strona komputerowa	do 80 zł. (1 800 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
Opracowanie/ adaptacja narzędzi badawczych (kwestionariusze, scenariusze wywiadów, arkusze obserwacji)	godzina	do 60 zł.
Opracowanie raportu końcowego z przeprowadzonego badania (zadanie 20)	godzina	do 60 zł.
Organizacja i koordynacja zadania – prace merytoryczne, finansowe	godzina	do 50 zł.
Produkcja filmu edukacyjnego/ interaktywnych narzędzi edukacyjnych (działanie powinno zostać przedstawione w sposób szczegółowy, w rozbiciu na poszczególne pozycje składające się na koszty produkcji)	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Promocja projektu	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Przegląd literatury dotyczącej przedmiotu badania	godzina	do 30 zł.

Przygotowanie publikacji/ materiałów do druku		
• korekta,	Arkusze wydawniczy	do 100 zł. (40 000 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
• redakcja językowa,	Arkusze wydawniczy	do 150 zł. (40 000 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
• skład, łamanie	Strona po składzie	do 15 zł. (w zależności od formatu publikacji i stopnia trudności)
Realizacja badań ankietowych (standaryzowana ankieta)	godzina	do 60 zł.
Recenzja zrealizowanego projektu badawczego/ publikacji	wg. kalkulacji wnioskodawcy, która powinna być dokonana na podstawie uzasadnionego wyliczenia.	
Superwizja (superwizorzy z listy KPN, PARPA, PTP)	godzina	do 120 zł.
Szkolenie badaczy terenowych	godzina	do 50 zł.
Szkolenie realizatorów programu edukacyjnego/ profilaktycznego	godzina	do 60 zł.
Tłumaczenia		
• pisemne	Strona komputerowa	do 60 zł. (1 500 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
• ustne	Godzina	do 250 zł.
Transport realizatorów (w uzasadnionych przypadkach stwarza się możliwość zwiększenia stawki. Nie dotyczy zwrotu kosztów indywidualnego dojazdu uczestnika szkolenia/ konferencji)		do 500 zł.
Weryfikacja zbiorów danych	godzina	do 30 zł.
Wynagrodzenia dla realizatorów:		
• doradztwa finansowego w zakresie optymalnego spłacania długów	godzina	do 80 zł.
• grup rozwoju osobistego	godzina	do 80 zł.
• grup wsparcia	godzina	do 70 zł.
• grup zapobiegania nawrotom	godzina	do 70 zł.
• interwencji kryzysowych	godzina	do 70 zł.
• indywidualnego wsparcia terapeutycznego	godzina	do 70 zł.
• konsultacji prawnych	godzina	do 80 zł.
• poradnictwa rodzinnego	godzina	do 50 zł.
• warsztatów umiejętności psychospołecznych	godzina	do 80 zł.
• wsparcia procesu readaptacji	godzina	do 40 zł.
• zajęć informacyjno-edukacyjnych	godzina	do 50 zł.
• zajęć socjoterapeutycznych	godzina	do 80 zł.
Wynagrodzenia dla realizatorów programu edukacyjnego/ profilaktycznego	godzina	do 60 zł.
Wynagrodzenie realizatora – warsztaty (Uwaga! Wnioskowanie o wynagrodzenie dla realizatora wg. stawki maksymalnej wymaga wskazania realizatorów o potwierdzonych, wysokich kwalifikacjach. Zwiększenie stawki dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach np. prowadzenia wykładów przez wykładowców zagranicznych)		
• w ramach zadania konkursowego nr 4, 6	godzina	do 150 zł.
• w ramach zadań konkursowych nr 1,2,3,5	godzina	do 200 zł.

Wynagrodzenie realizatora – wykłady		
<i>(Uwaga! Wnioskowanie o wynagrodzenie dla realizatora wg. stawki maksymalnej wymaga wskazania realizatorów o potwierdzonych, wysokich kwalifikacjach. Zwiększenie stawki dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach np. prowadzenia wykładów przez wykładowców zagranicznych)</i>		
• w ramach zadania konkursowego nr 4, 6	godzina	do 300 zł.
• w ramach zadań konkursowych nr 1, 2, 3, 5, 11	godzina	do 500 zł.
Wynajem sal do organizacji konferencji/ sympozjum (zadanie 11, 21)	dzień	do 2000 zł.
Wynajem sal do organizacji szkoleń/ zajęć (zadanie 1,2,3,5,6,13,14,15,16,17,22)	dzień	do 1000 zł.
Wynajem sprzętu multimedialnego (w zależności od rodzaju sprzętu)	dziennie wynajęcie sprzętu	do 600 zł.
Wyżywienie dla uczestników/ realizatorów szkolenia (zaleca się partycypację uczestników szkolenia w kosztach)	osobodzień	do 150 zł.
Zakwaterowanie uczestników/ realizatorów szkolenia	osobodzień	do 300 zł.
Założenie zbioru danych z ankiet	zł./ankieta	do 3 zł.
Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji)		

UWAGA:

- Od Wnioskodawcy oczekuje się, iż kalkulacja kosztów wszystkich działań planowanych do realizacji będzie rzetelnie oszacowana, ekonomiczna, dokonana na podstawie rozeznania rynku i adekwatna do zadania.
- W przypadku działań, które nie zostały ujęte w taryfikatorze jako działania kwalifikowane, należy uzasadnić konieczność ich realizacji oraz dokonać rzetelnego oszacowania kosztu.
- Wszystkie działania ujęte w kosztorysie, których konieczność realizacji nie zostanie uzasadniona lub nie zostaną one opisane w części „Opis działań kwalifikowanych” **nie będą zlecane** jako niezgodne z działaniami kwalifikowanymi.
- Podane stawki godzinowe zawierają wyłącznie składki społeczne, płacone przez pracownika oraz zawierają zaliczkę na podatek dochodowy i kwotę składki zdrowotnej. Kwoty planowanych do przekazania do ZUS obowiązkowych składek społecznych oraz składek na Fundusz Pracy płacone przez pracodawcę mogą stanowić odrębną pozycję w sporządzanych kosztorysach.
- Zwraca się szczególną uwagę na zaplanowanie w ramach projektu działania związanego z obsługą finansową projektu. W przypadku ubiegania się o środki publiczne na pokrycie kosztów tej obsługi wymagane jest przedstawienie kwalifikacji w zakresie prowadzenia księgowości.
- W przypadku wnioskowania o koszty transportu wynikające z użytkowania samochodu prywatnego do celów służbowych należy zastosować stawki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.). Podróże innymi środkami transportu (pociąg, samolot, autobus itp.) wymagają skalkulowania na podstawie cennika właściwego przewoźnika.