

Załączniki do Zarządzenia nr 17A/2022 Dyrektora Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie zasad organizacji systemu uzyskiwania kwalifikacji zawodowych potwierdzonych certyfikatami: specjalisty psychoterapii uzależnień i instruktora terapii uzależnień.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Zakres przedmiotowy stażu klinicznego i superwizji klinicznej;
2. Wzór zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w stażu klinicznym;
3. Wzór zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w superwizji klinicznej;
4. Regulamin przeprowadzania egzaminu certyfikacyjnego dla osób ubiegających się o certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień;
5. Zasady sporządzania studium przypadku;
6. Wzór wniosku o przystąpienie do egzaminu certyfikacyjnego;
7. Wzór certyfikatu specjalisty psychoterapii uzależnień;
8. Wzór certyfikatu instruktora terapii uzależnień;

Załącznik nr 1 zarządzenia nr 17A/2022 w sprawie organizacji systemu uzyskiwania kwalifikacji zawodowych potwierdzonych certyfikatami specjalisty psychoterapii uzależnień i instruktora terapii uzależnień

ZAKRES PRZEDMIOTOWY STAŻU KLINICZNEGO I SUPERWIZJI KLINICZNEJ

§ 1.

Program stażu klinicznego obejmuje obserwację uczestniczącą i samodzielne wykonanie pod nadzorem opiekuna stażu następujących czynności z zakresu psychoterapii uzależnień:

- 1) samodzielne przeprowadzenie co najmniej czterech sesji terapii grupowej w obecności specjalisty psychoterapii uzależnień zatrudnionego w placówce realizującej staż kliniczny;
- 2) prezentacja na zebraniu klinicznym grupy terapeutycznej prowadzonej przez siebie, współprowadzonej lub obserwowanej (rozumienie procesu grupowego);
- 3) omówienie z opiekunem stażu wybranego pacjenta z grupy (rozumienie pacjenta na tle grupy).

§ 2.

1. Program zajęć superwizyjnych obejmuje:

- 1) prezentację aktualnej pracy terapeutycznej:
 - a) z minimum 2 osobami uzależnionymi, w tym z jedną na etapie terapii pogłębionej oraz z osobą współuzależnioną (dla osób uczestniczących w programie szkolenia w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień),
 - b) z minimum 3 osobami uzależnionymi na podstawowym etapie terapii uzależnienia (dla osób uczestniczących w programie szkolenia w zakresie instruktora terapii uzależnień).
- 2) superwizję procesu grupowego, zachodzącego w prowadzonej przez siebie grupie terapeutycznej.

2. Od osoby kończącej superwizję kliniczną z wynikiem pozytywnym oczekuje się:

- 1) umiejętności dokonywania diagnozy dla potrzeb psychoterapii uzależnienia i współuzależnienia;
- 2) umiejętności kwalifikowania do terapii i zawierania kontraktu terapeutycznego;
- 3) rozumienia psychologicznych mechanizmów pacjentów uzależnionych i współuzależnionych oraz wpływu tych mechanizmów na aktualne problemy pacjentów (na etapie terapii pogłębionej dla osób

uczestniczących w programie szkolenia w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień, na etapie terapii podstawowej dla osób uczestniczących w programie szkolenia w zakresie instruktora terapii uzależnień);

- 4) umiejętności opracowywania strategii terapeutycznej i planowania kierunków terapii (na etapie terapii pogłębionej dla osób uczestniczących w programie szkolenia w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień, na etapie terapii podstawowej dla osób uczestniczących w programie szkolenia w zakresie instruktora terapii uzależnień);
- 5) rozumienia stosowanych interwencji terapeutycznych;
- 6) rozumienia procesu terapeutycznego i zjawisk w nim występujących (w psychoterapii indywidualnej i grupowej);
- 7) rozumienia zjawisk zachodzących w relacji terapeutycznej;
- 8) umiejętności analizy własnych trudności w pracy z pacjentem i grupą terapeutyczną;
- 9) znajomości Kodeksu etycznego terapeuty uzależnień.

Wzór zaświadczenia o uczestnictwie w stażu klinicznym

ZAŚWIADCZENIE

Pan(i).....(imię i nazwisko)

(data urodzenia.....)

Uczestniczył/a w.....godzinnym stażu klinicznym, będącym drugim etapem programu szkolenia, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 czerwca 2012 r. w *sprawie organizacji, kwalifikacji personelu, sposobu funkcjonowania i rodzajów podmiotów leczniczych wykonujących świadczenia stacjonarne i całodobowe oraz ambulatoryjne w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi od alkoholu oraz sposobu współdziałania w tym zakresie z instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi* (DZ.U. poz. 734), w związku z § 14 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 grudnia 2018 r. w *sprawie funkcjonowania podmiotów leczniczych sprawujących opiekę nad uzależnionymi od alkoholu* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1862) w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień/instruktora terapii uzależnień i zakończył/a go z wynikiem pozytywnym/negatywnym (niepotrzebne skreślić).

pieczęć placówki stażowej

(podpis kierownika stażu)

Wzór zaświadczenia o uczestnictwie w superwizji klinicznej

ZAŚWIADCZENIE

Pan(i).....(imię i nazwisko)

(data urodzenia.....)

Uczestniczył/a w godzinnej superwizji klinicznej dla celów szkoleniowych, będącej trzecim etapem programu szkolenia, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 czerwca 2012 r. w *sprawie organizacji, kwalifikacji personelu, sposobu funkcjonowania i rodzajów podmiotów leczniczych wykonujących świadczenia stacjonarne i całodobowe oraz ambulatoryjne w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi od alkoholu oraz sposobu współdziałania w tym zakresie z instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi* (Dz.U. poz. 734), w związku z § 14 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 grudnia 2018 r. w *sprawie funkcjonowania podmiotów leczniczych sprawujących opiekę nad uzależnionymi od alkoholu* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1862) w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień/instruktora terapii uzależnień i zakończył/a ją z wynikiem pozytywnym/negatywnym (niepotrzebne skreślić).

(imię, nazwisko i podpis superwizora)

(miejscowość)

(data)

Regulamin przeprowadzania egzaminu certyfikacyjnego dla osób ubiegających się o certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) egzaminie - oznacza to egzamin certyfikacyjny dla osób ubiegających się o certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień;
- 2) zdającym – oznacza to osobę przystępującą do egzaminu;
- 3) zarządzeniu – zarządzenie nr 17A/2022 Dyrektora Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie organizacji systemu uzyskiwania kwalifikacji zawodowych potwierdzonych certyfikatami specjalisty psychoterapii uzależnień i instruktora terapii uzależnień;
- 4) Komisji – oznacza to komisję egzaminacyjną, o której mowa w § 9 ust. 1 zarządzenia;
- 5) programie - oznacza to program szkolenia w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień, o którym mowa w § 14 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie organizacji, kwalifikacji personelu, sposobu funkcjonowania i rodzajów podmiotów leczniczych wykonujących świadczenia stacjonarne i całodobowe oraz ambulatoryjne w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi od alkoholu oraz sposobu współdziałania w tym zakresie z instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi (Dz. U. poz. 734);
- 6) PARPA - oznacza to Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 7) KCPU – oznacza to Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom.

II. Egzamin pisemny

§ 2

Egzamin pisemny przeprowadzają członkowie komisji egzaminacyjnej wyznaczeni przez przewodniczącego.

§ 3

1. Przed przystąpieniem do egzaminu, zdający okazuje dokument potwierdzający tożsamość.
2. Po zajęciu miejsc w sali egzaminacyjnej przez wszystkie osoby przystępujące do egzaminu pisemnego, wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji:
 - 1) informuje o organizacji i przebiegu egzaminu pisemnego;
 - 2) poleca zdeponować wszelkie zbędne przedmioty w miejscu przez siebie wskazanym;
 - 3) nakazuje wyłączenie telefonów komórkowych.

§ 4

1. Członkowie Komisji wręczają każdej osobie przystępującej do egzaminu pisemnego jeden egzemplarz arkusza pytań testowych oraz kartę odpowiedzi.
2. Po rozdaniu arkuszy i kart odpowiedzi członek komisji egzaminacyjnej ogłasza rozpoczęcie egzaminu pisemnego.
3. Test zawiera 70 pytań jednokrotnego wyboru.
4. Czas trwania egzaminu pisemnego wynosi 70 min.
5. Minimum kwalifikacyjne wynosi 80% prawidłowych odpowiedzi (56 punktów).

§ 5

1. Zdający ma prawo zgłosić zastrzeżenie dotyczące błędu drukarskiego w arkuszu testowym w trakcie egzaminu do członka komisji egzaminacyjnej. Członek komisji odczytuje pytanie zawierające błędy drukarskie lub wymienia arkusz na nowy.
2. Zdający ma prawo zgłosić zastrzeżenie merytoryczne do treści pytania testowego w trakcie egzaminu lub bezpośrednio po jego zakończeniu do członka komisji egzaminacyjnej.
3. Zastrzeżenia odnotowuje się w zbiorczym protokole z części pisemnej egzaminu.
4. Zastrzeżenie merytoryczne do treści pytania testowego rozpatruje Komisja przed przystąpieniem do części ustnej egzaminu w danym dniu. W przypadku uznania zastrzeżenia, unieważnia się pytanie testowe objęte zastrzeżeniem i obniża maksymalną możliwą do uzyskania liczbę punktów z części pisemnej egzaminu. Za unieważnione pytanie nie przyznaje się punktów.

§ 6

1. Kontaktowanie się z innymi osobami podczas egzaminu może być podstawą przerwania egzaminu pisemnego i skutkować dyskwalifikacją zdającego.
2. Korzystanie z niedozwolonych materiałów podczas egzaminu jest podstawą przerwania egzaminu pisemnego i skutkuje dyskwalifikacją zdającego.
3. Dyskwalifikacja oznacza uzyskanie oceny negatywnej z egzaminu.

4. O dyskwalifikacji decydują wspólnie wyznaczeni przez przewodniczącego członkowie komisji przeprowadzającej egzamin pisemny, co odnotowuje się w protokole z części pisemnej egzaminu certyfikacyjnego, wskazując przyczyny i godzinę przerwania egzaminu.

§ 7

1. Podczas egzaminu pisemnego obowiązuje zakaz opuszczania sali przez zdających. W sytuacjach wyjątkowych zdający może, za zgodą Komisji, opuścić salę pod kontrolą członka Komisji. Przed opuszczeniem sali zdający deponuje arkusz pytań i kartę odpowiedzi u członków Komisji.
2. Fakt opuszczenia sali odnotowuje się w zbiorczym protokole z części pisemnej egzaminu.

§ 8

1. Po upływie czasu przeznaczonego na udzielenie odpowiedzi, wyznaczony przez przewodniczącego członek komisji ogłasza koniec egzaminu pisemnego, a zdający oddają arkusze pytań oraz karty odpowiedzi.
2. W przypadku wcześniejszego zakończenia udzielania odpowiedzi, zdający przekazuje arkusz pytań i kartę odpowiedzi członkowi Komisji i bezpowrotnie opuszcza salę.

§ 9

Niezwłocznie po ustaleniu wyników egzaminu pisemnego wyznaczony przez przewodniczącego członek komisji:

- 1) sporządza zbiorczy protokół z części pisemnej egzaminu certyfikacyjnego, według wzoru określonego w załączniku nr 1;
- 2) informuje o wynikach zdających, wywieszając w miejscu przeprowadzania egzaminu informację o wynikach egzaminu pisemnego, według wzoru określonego w załączniku nr 2.

§ 10

Po ogłoszeniu wyników egzaminu pisemnego zdający może na swoją prośbę uzyskać wgląd do swojego arkusza pytań i odpowiedzi w obecności pracownika KCPU.

III. Egzamin ustny

§ 11

1. Przedstawione prace pisemne, o których mowa w § 10 ust. 3 zarządzenia zostają ocenione wspólnie przez członków komisji. Dyrektor KCPU dodatkowo wyznacza spośród członków Komisji recenzenta do każdej pracy.
2. Recenzent po otrzymaniu pracy dokonuje oceny sprawdzając czy praca spełnia wszystkie warunki określone we wzorze oceny, stanowiącym załącznik nr 3. Wzór oceny Dyrektor KCPU zamieszcza na stronie internetowej obsługującej KCPU.

3. W przypadku prac ocenionych pozytywnie podczas oceny, o której mowa w ust. 2, recenzent sporządza i podpisuje pisemną ocenę przyjętej pracy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.
4. W przypadku prac ocenionych negatywnie podczas oceny, o której mowa w ust. 2, recenzent zgłasza to przewodniczącemu komisji niezwłocznie, nie później niż 21 dni od dnia otrzymania pracy.
5. Przewodniczący komisji zgłasza Dyrektorowi KCPU prace ocenione negatywnie. Dyrektor KCPU rozsyła wersje elektroniczne tych prac do członków zespołu egzaminacyjnego. Członkowie zespołu egzaminacyjnego po zapoznaniu się z pracą przedstawiają podczas posiedzenia komisji uzgodnioną ocenę pozostałym członkom komisji. Decyzję o dopuszczeniu do egzaminu ustnego lub niedopuszczenia do egzaminu ustnego podejmują członkowie komisji egzaminacyjnej bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej $\frac{3}{4}$ liczby członków komisji.
6. W przypadku decyzji o niedopuszczeniu zdającego do egzaminu ustnego recenzenci składają w KCPU jedną uzgodnioną pisemną ocenę zdyskwalifikowanej pracy lub prac, zawierającą uzasadnienie, podpisaną przez Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej.
7. Przewodniczący komisji zawiadamia Dyrektora KCPU o osobach dopuszczonych lub niedopuszczonych do egzaminu, który informuje o tym kandydatów do egzaminu w terminie siedmiu dni w drodze komunikatu na stronie internetowej obsługującej KCPU.
8. W przypadku niedopuszczenia do egzaminu, Dyrektor KCPU niezwłocznie przekazuje kandydatowi ocenę pracy, o której mowa w ust. 5.

§ 12

Zdający podczas egzaminu ma prawo korzystać z kopii swojej pracy pisemnej.

§13

Przewodniczący zespołu w dniu egzaminu, po obronie pracy i naradzie z członkami zespołu, powiadamia zdającego o wyniku egzaminu ustnego.

§ 14

1. Prace pisemne zdyskwalifikowane, niedopuszczone do obrony lub nieobronione nie mogą być zgłaszane w kolejnych sesjach egzaminacyjnych. W takim przypadku kandydat jest zobowiązany do przedstawienia do kolejnej sesji egzaminacyjnej pracy pisemnej zawierającej inne studium przypadku.
2. W przypadku niezaliczenia części pisemnej egzaminu, przy ponownym zgłoszeniu się na egzamin kandydat może złożyć do kolejnej sesji prace, które zostały uprzednio dopuszczone do obrony.
3. Prace, o których mowa w ust. 2 muszą spełniać wymagania, o których mowa w § 10 ust. 5 zarządzenia.
4. W przypadku uzyskania oceny negatywnej z obrony którejkolwiek z prac pisemnych, kandydat w kolejnej sesji egzaminacyjnej zobowiązany jest przystąpić również do egzaminu pisemnego.
5. W przypadku niezgłoszenia się kandydata na egzamin prace uprzednio dopuszczone do obrony mogą być

złożone do kolejnych sesji egzaminacyjnych.

§ 15

Powtórne przystąpienie do egzaminu wymaga złożenia w obowiązującym terminie wniosku wraz z nowymi egzemplarzami prac i wymaganymi zaświadczeniami.

IV. Dokumentacja przebiegu egzaminu

§ 16

1. Przebieg i wyniki egzaminu pisemnego dokumentowane są w Zbiorczym protokole z części pisemnej egzaminu certyfikacyjnego stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu..
2. Przebieg i wyniki egzaminu ustnego dokumentowane są w Protokole z części ustnej egzaminu certyfikacyjnego, sporządzanym przez komisję dla każdego kandydata osobno, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do regulaminu oraz w Zbiorczym protokole z części ustnej egzaminu certyfikacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
3. Zbiorczy protokół z części pisemnej i zbiorczy protokół z części ustnej stanowią podstawę do przygotowania protokołu końcowego z przebiegu egzaminu, którego wzór określa załącznik nr 6.
4. Protokoły, o których mowa w ust. 1- 3 wraz z listami obecności są bezzwłocznie przekazywane do KCPU wraz z treścią arkusza pytań i kartami odpowiedzi kandydatów oraz pracami pisemnymi
5. Złożone prace wraz z dokumentami są archiwizowane i nie podlegają zwrotowi.

V. Przeprowadzenie i dokumentacja przebiegu egzaminu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej

§ 17

1. W okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub stanu nadzwyczajnego, w przypadkach uzasadnionych wystąpieniem zwiększonego zagrożenia epidemicznego lub innych okoliczności zagrażających bezpieczeństwu osób uczestniczących w egzaminie, Dyrektor KCPU może zarządzić przeprowadzenie egzaminu lub jednej z jego części za pośrednictwem systemów teleinformatycznych.
2. Egzamin pisemny może zostać przeprowadzony za pomocą platformy testowej w sposób umożliwiający identyfikację zdającego oraz ograniczający możliwość ingerencji osób trzecich.
3. Przebieg i wyniki egzaminu pisemnego dokumentuje się w formie raportu sporządzonego w postaci elektronicznej, zawierającego imiona i nazwiska zdających, kod identyfikacyjny przyznany im na potrzeby danej sesji egzaminacyjnej, czas wykonywania testu oraz liczbę zdobytych punktów.
4. Raport, o którym mowa w ust. 3, stanowi podstawę do sporządzenia Zbiorczego protokołu z części pisemnej egzaminu.

5. Egzamin ustny może zostać przeprowadzony za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających jednoczesny udział zdającego i wszystkich członków zespołu.

Załączniki do Regulaminu:

1. Zbiorczy protokół z części pisemnej egzaminu certyfikacyjnego;
2. Informacja o wynikach części pisemnej egzaminu certyfikacyjnego;
3. Wzór oceny;
4. Protokół z części ustnej egzaminu certyfikacyjnego;
5. Zbiorczy protokół z części ustnej egzaminu certyfikacyjnego;
6. Protokół końcowy z egzaminu certyfikacyjnego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu przeprowadzania egzaminu certyfikacyjnego dla osób ubiegających się o certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień

**ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z CZĘŚCI PISEMNEJ EGZAMINU
CERTYFIKACYJNEGO
przeprowadzonej w dniu**

Lp	Nazwisko i imię	Kod identyfikacyjny kandydata	Liczba punktów	Wynik egzaminu

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

Data

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji

**INFORMACJA O WYNIKACH EGZAMINÓW Z CZĘŚCI PISEMNEJ
PRZEPROWADZONEJ W DNIU r.**

PRZEWODNICZĘCY KOMISJI EGZAMINACYJNEJ INFORMUJE:

Kod identyfikacyjny	Liczba punktów	Wynik Egzaminu

Uwagi:

.....
.....
.....

Data

.....
**Podpis Przewodniczącego
Komisji Egzaminacyjnej (czytelny)**

WZÓR OCENY

.....
Imię i nazwisko autora pracy

.....
Indywidualny kod identyfikacyjny autora pracy

OCENA OPISU PRACY Z OSOBĄ UZALEŻNIONĄ (złożonego przez osobę starającą się o tytuł specjalisty psychoterapii uzależnień)	
1. Opis minimum 6 miesięcznej pracy z pacjentem w programie pogłębionym (minimum 24 sesje)	
2. Tematy terapii pogłębionej	
3. Diagnoza nozologiczna, opis objawów (w tym współistniejących zaburzeń psychicznych i zachowania)	
4. Informacje o dotychczasowym leczeniu.	
5. Ocena aktualnej motywacji do leczenia (powód zgłoszenia się do placówki)	
6. Opis stanu zdrowia somatycznego, psychicznego oraz nałogowe zachowania	
7. Opis psychologicznego funkcjonowania pacjenta w różnych sferach życia	
8. Lista problemów pacjenta	
9. Psychologiczne mechanizmy i schematy będące podłożem wymienionych problemów	
10. Krótki opis efektów terapii w programie podstawowym	
11. Opis strategii pracy terapeutycznej	
12. Opis pracy terapeutycznej w etapie pogłębionym wraz z interwencjami terapeuty.	
13. Opis efektów terapii pogłębionej	
14. Kierunki dalszej pracy	
15. Opis rozwoju relacji terapeutycznej	

Ocena pozytywna / negatywna (właściwe podkreślić)

Uzasadnienie dla oceny negatywnej:.....

(czytelny podpis recenzenta lub Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej)

.....
Imię i nazwisko autora pracy

.....
Indywidualny kod identyfikacyjny autora pracy

OCENA OPISU PRACY Z OSOBĄ WSPÓŁUZALEŻNIONĄ (złożonego przez osobę starającą się o tytuł specjalisty psychoterapii uzależnień)	
1. Opis minimum 6 miesięcznej pracy z osobą współuzależnioną (minimum 24 sesje)	
2. Diagnoza syndromu współuzależnienia według wybranej koncepcji	
3. Diagnoza nozologiczna współwystępujących zaburzeń psychicznych i zachowania	
4. Opis dotychczasowego leczenia	
5. Ocena aktualnej motywacji do leczenia (powód zgłoszenia się do placówki)	
6. Opis stanu zdrowia somatycznego i psychicznego	
7. Opis psychologicznego funkcjonowania pacjenta w różnych sferach życia	
8. Lista problemów pacjenta	
9. Psychologiczne mechanizmy i schematy będące podłożem wymienionych problemów	
10. Krótki opis efektów dotychczasowej terapii	
11. Opis strategii pracy terapeutycznej	
12. Opis pracy terapeutycznej z uwzględnieniem zaplanowanej strategii	
12. Opis interwencji terapeutycznych	
13. Opis efektów terapii	
14. Kierunki dalszej pracy	
15. Opis rozwoju relacji terapeutycznej	

Ocena pozytywna / negatywna (właściwe podkreślić)

Uzasadnienie dla oceny negatywnej:

.....

(czytelny podpis recenzenta/Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej)

.....
Imię i nazwisko autora pracy

.....
Indywidualny kod identyfikacyjny autora pracy

OCENA OPISU PRACY Z OSOBĄ UZALEŻNIONĄ (złożonego przez osobę starającą się o tytuł instruktora terapii uzależnień)	
1. Diagnoza nozologiczna z opisem objawów	
2. Opis dotychczasowego leczenia	
3. Ocena aktualnej motywacji do leczenia (powód zgłoszenia się do placówki)	
4. Opis sytuacji życiowej pacjenta w różnych obszarach i wpływu alkoholu na jego funkcjonowanie	
5. Lista problemów pacjenta i OPT	
6. Opis realizacji OPT dla wybranych problemów	
7. Opis pracy terapeutycznej zawierający przebieg terapii	
8. Opis efektów terapii	
9. Kierunki dalszej pracy	

Ocena pozytywna / negatywna (właściwe podkreślić)

Uzasadnienie dla oceny negatywnej:

.....

.....
(czytelny podpis recenzenta/przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej)

ZBIORCZY PROTOKÓŁ Z CZĘŚCI USTNEJ EGZAMINU CERTYFIKACYJNEGO
z dnia

KOMISJA EGZAMINACYJNA W SKŁADZIE:

1. Przewodniczący
2. Członkowie:
.....

Stwierdza co następuje:

- 1) Kandydaci:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Złożyli egzamin z wynikiem **pozytywnym**.

- 2) Kandydaci:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Złożyli egzamin z wynikiem **negatywnym**.

Data

Podpisy członków KOMISJI

Imię i Nazwisko	Podpis

PROTOKÓŁ Z CZĘŚCI USTNEJ EGZAMINU CERTYFIKACYJNEGO

z dnia.....

Nazwisko i imię kandydata:

sprawdzono według okazanego dowodu tożsamości.

Kod identyfikacyjny kandydata:

ZESPÓŁ EGZAMINACYJNY W SKŁADZIE:

1.Przewodniczący

2.Członkowie:

.....

Stwierdza się co następuje:

Kandydat przedstawił i bronił studium przypadku:

a/ Osoby uzależnionej – ocenione jako¹:

b/ Osoby współuzależnionej – ocenione jako¹:

Zespół stwierdza, że

złożył/a egzamin z wynikiem

i uzyskał/a /nie uzyskał/a² kwalifikacje i prawo do posługiwania się tytułem

.....

Data

Podpisy członków Zespołu

Imię i Nazwisko	Podpis

¹zaliczone/ niezaliczone lub obroniony/ nieobroniony

² niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ KOŃCOWY Z EGZAMINU CERTYFIKUJĄCEGO (PISEMNEGO I USTNEGO) przeprowadzonego w ramach szkolenia prowadzonego w oparciu o przepisy wykonawcze do ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2021 poz.1119, z późn.

zm.)

**W ZAKRESIE INSTRUKTORA TERAPII UZALEŻNIEŃ
I SPECJALISTY PSYCHOTERAPII UZALEŻNIEŃ**

– sesja

Data egzaminu pisemnego:

Data egzaminu ustnego:

Egzamin pisemny został przeprowadzony przez Komisję Egzaminacyjną w następującym składzie:

.....
.....
.....
.....

Egzamin ustny został przeprowadzony przez następujące zespoły egzaminacyjne:

Zespół nr 1 w składzie:

.....
.....
.....

Zespół nr 2 w składzie:

.....
.....
.....

Zespół nr 3 w składzie:

.....
.....
.....

Zespół nr 4 w składzie:

.....
.....
.....

Komisja egzaminacyjna została powołana przez Dyrektora Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom Zarządzeniem nr z dnia roku. Zespoły egzaminacyjne zostały wyznaczone przez Przewodniczącego Komisji.

Informacje o przebiegu egzaminu:

Do egzaminu pisemnego dopuszczono osób, przystąpiły ... osoby. Egzamin pisemny zdało ... osób.

Do części ustnej egzaminu zakwalifikowało się osób, przystąpiły osoby, w tym w zakresie instruktora terapii uzależnień i w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień. Egzamin pozytywnie zaliczyło osób, w tym w zakresie instruktora terapii uzależnień i w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień. Egzaminu ustnego nie zdały osoby.

Lista uczestników egzaminu certyfikującego w zakresie instruktora terapii uzależnień oraz specjalisty psychoterapii uzależnień stanowi Załącznik nr 1 do Protokołu.

Adnotacje dotyczące przebiegu egzaminu:

EGZAMIN PISEMNY:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

[illegible]

.....

.....

ZASADY SPORZĄDZANIA STUDIUM PRZYPADKU

Studium przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 3 zarządzenia, zawiera co najmniej:

W przypadku studium przygotowywanego przez kandydata na specjalistę psychoterapii uzależnień:

- I. Opis przypadku, strategii pracy terapeutycznej i opis przebiegu terapii z dorosłą osobą uzależnioną w pogłębionym etapie terapii** (tj. po ukończeniu podstawowego etapu terapii uzależnienia - czas terapii powinien obejmować minimalnie 6 miesięcy (minimum 24 sesje indywidualne i/lub grupowe)) - składający się z:

Część I: Przedstawienie przypadku (do 15 stron)

- A. Opis przypadku:
- > okoliczności zgłoszenia się do placówki i opis motywacji do leczenia
 - > diagnoza nozologiczna z opisem objawów, w tym współwystępujących zaburzeń psychicznych i zachowania
 - > opis dotychczasowego leczenia
 - > dane życiorysowe (rodzina generacyjna, rodzina obecna, rozwój szkolno- zawodowy, stan zdrowia, życie seksualne, duchowe, zainteresowania i in.)
 - > opis psychologicznego funkcjonowania pacjenta w ważnych sferach życia, uwzględniający wpływ psychologicznych mechanizmów uzależnienia i innych dezadaptacyjnych mechanizmów podtrzymujących zaburzenie
 - > krótki opis efektów dotychczasowej terapii w etapie podstawowym:
 - czas trwania terapii i sposób jej prowadzenia (ambulatorium, oddział stacjonarny, oddział dzienny i inne),
 - efekty osiągnięte przez pacjenta w zakresie podstawowych tematów będących przedmiotem terapii w etapie podstawowym
 - > lista problemów pacjenta wynikająca z tego opisu oraz całościowego rozumienia funkcjonowania pacjenta wraz z hipotezami dotyczącymi źródeł problemów i wnioskami do prowadzenia terapii w etapie pogłębionym.

Część II: Przedstawienie pracy terapeutycznej (do 20 stron)

- B. Opis strategii pracy terapeutycznej (kierunki i kroki pracy nad problemami):
- > ustalenie celów terapeutycznych dla pracy nad wybranymi problemami.
 - > ustalenie kolejności pracy nad poszczególnymi problemami,
 - > wybrane metody pracy do każdego problemu (terapia grupowa, indywidualna, trening, OPT (nie jest obowiązkowo wymagany), kroki przy pomocy których terapeuta chce stworzyć warunki do przepracowania problemu.
- C. Opis pracy terapeutycznej trwającej co najmniej 6 miesięcy (minimum 24 sesje), po zakończonym przez pacjenta podstawowym etapie terapii uzależnienia, wg przedstawionej strategii. Opis powinien

zawierać:

- > przebieg prowadzonej (odbytej) terapii z uwzględnieniem zaplanowanej strategii (ewentualnych zmian czy modyfikacji, niepowodzeń),
- > opis czynności/interwencji, jakich dokonywał terapeuta (analiza własnej pracy terapeuty: jakie stosował interwencje, jak rozumiał pacjenta, jak dostosowywał swoje oddziaływania do zmian zachodzących w pacjencie),
- > opis efektów terapii lub rediagnozę podsumowującą,
- > kierunki dalszej pracy,
- > w przypadku zakończonych procesów terapii, opis procesu kończenia terapii oraz opis efektów zakończonej terapii; w przypadku trwającej terapii komentarz na ten temat; w przypadku przerwanej terapii konieczne jest odniesienie się do rozumienia przyczyn przerwania terapii.

D. Opis relacji terapeutycznej:

- > stosunek emocjonalny terapeuty do pacjenta,
- > stosunek pacjenta do terapeuty przejawiający się w specyficznych zachowaniach,
- > rozwój relacji w miarę trwania terapii,
- > charakter relacji terapeutycznej.

Część C i D w oparciu o część B pracy, są przede wszystkim przedmiotem obrony, więc powinny być najobszerniejsze i wyczerpujące. Prace opisujące te elementy w sposób szczątkowy lub ich pozbawione, mogą być decyzją komisji egzaminacyjnej nie dopuszczone do egzaminu.

II. Opis przypadku, strategii pracy terapeutycznej i opis przebiegu terapii z dorosłą osobą współzależną (czas terapii powinien obejmować minimalnie 6 miesięcy pracy terapeutycznej, minimum 24 sesje indywidualne i/lub grupowe. Opis pracy z pacjentem współzależnym nie musi dotyczyć pogłębionej fazy terapii.) – składający się z:

Część I: Przedstawienie przypadku (do 15 stron)

A.

Opis przypadku:

- > okoliczności zgłoszenia się do placówki i opis motywacji do leczenia
- > diagnoza syndromu współzależności wg wybranej koncepcji, spójnej z prowadzoną terapią; w opisie należy również uwzględnić współwystępujące zaburzenia psychiczne,
- > opis dotychczasowego leczenia
- > dane życiorysowe (rodzina generacyjna, rodzina obecna, rozwój szkolno- zawodowy, stan zdrowia, życie seksualne, duchowe, zainteresowania i in.)
- > opis psychologicznego funkcjonowania pacjenta w ważnych sferach życia, uwzględniający wpływ dezadaptacyjnych mechanizmów podtrzymujących zaburzenie - skoncentrować się na destrukcji wpływającej z życia z osobą uzależnioną.

Część II: Przedstawienie pracy terapeutycznej (do 20 stron)

B. Opis strategii pracy terapeutycznej (kierunki i kroki pracy nad problemami):

- > ustalenie celów terapeutycznych dla pracy nad wybranymi problemami.
- > kandydat powinien wybrać te problemy, które wynikają ze współzależności lub wzmacniają współzależność,
- > ustalenie kolejności pracy nad poszczególnymi problemami,
- > wybrane metody pracy do każdego problemu (terapia grupowa, indywidualna, trening, OPT

(nie jest obowiązkowo wymagany), kroki przy pomocy których terapeuta chce stworzyć warunki do przepracowania problemu.

- C. Opis pracy terapeutycznej trwającej co najmniej 6 miesięcy (minimum 24 sesje), powinien on zawierać:
- > przebieg prowadzonej (odbytej) terapii z uwzględnieniem zaplanowanej strategii (ewentualnych zmian czy modyfikacji, niepowodzeń),
 - > opis czynności/interwencji, jakich dokonywał terapeuta (analiza własnej pracy terapeuty: jakie stosował interwencje, jak rozumiał pacjenta, jak dostosowywał swoje oddziaływania do zmian zachodzących w pacjencie),
 - > opis efektów terapii lub rediagnozę podsumowującą,
 - > kierunki dalszej pracy,
 - > w przypadku zakończonych procesów terapii, opis procesu kończenia terapii oraz opis efektów zakończonej terapii; w przypadku trwającej terapii komentarz na ten temat; w przypadku przerwanej terapii konieczne jest odniesienie się do rozumienia przyczyn przerwania terapii.

D. Opis relacji terapeutycznej:

- > stosunek emocjonalny terapeuty do pacjenta,
- > stosunek pacjenta do terapeuty przejawiający się w specyficznych zachowaniach,
- > rozwój relacji w miarę trwania terapii,
- > charakter relacji terapeutycznej.

Część C i D w oparciu o część B pracy, są przede wszystkim przedmiotem obrony, więc powinny być najobszerniejsze i wyczerpujące. Prace opisujące te elementy w sposób szczątkowy lub ich pozbawione, mogą być decyzją komisji egzaminacyjnej nie dopuszczone do egzaminu.

W przypadku studium przygotowywanego przez kandydata na instruktora terapii uzależnień:

Opis przypadku dorosłej osoby uzależnionej, jej osobisty plan terapii oraz przebieg terapii w etapie podstawowym. (czas terapii powinien obejmować minimalnie 12 sesji indywidualnych w czasie co najmniej 3 miesięcy) – składający się z:

Część I: Przedstawienie przypadku (do 15 stron)

A. Opis przypadku:

- > diagnozę nozologiczną z opisem objawów (potwierdzoną przez specjalistę lub lekarza psychiatrę),
- > opis dotychczasowego leczenia i poziomu aktualnej motywacji do leczenia,
- > opis stanu zdrowia somatycznego i psychicznego (na podstawie konsultacji lekarskiej, psychiatrycznej i psychologicznej),
- > dane życiorysowe (rodzina generacyjna, rodzina obecna, rozwój szkolno-zawodowy, stan zdrowia, życie seksualne, duchowe, zainteresowania i in.)

W opisie należy skoncentrować się przede wszystkim na funkcjonowaniu pacjenta uwzględniając wpływ alkoholu, potencjalne zagrożenia dla terapii oraz ewentualne zasoby pacjenta i źródła wsparcia.

B. Ogólny opis planu terapii, w jakiej pacjent będzie brał/bierze udział w danej placówce.

Część II: Przedstawienie pracy terapeutycznej (do 20 stron).

C. Osobisty plan terapii:

- > lista problemów, która powinna wynikać z analizy opisu przypadku, rozmów dotyczących diagnozy problemowej oraz obserwacji pacjenta,
- > wybór problemów do OPT z powyższej listy,
- > uzasadnienie powyższego wyboru (z czego wynikał taki wybór, kolejność pracy nad problemami),
- > osobisty plan terapii dla 4-5 problemów.

D. Opis realizacji OPT:

- > sprawozdanie z realizacji OPT przez pacjenta z uwzględnieniem interwencji terapeuty (reakcji terapeuty na realizowane zadania),
- > modyfikacje planu terapii i OPT (jeśli takie wystąpiły),
- > opis zmian w funkcjonowaniu pacjenta w czasie realizacji OPT,
- > efekty zrealizowania OPT i planu terapii w podstawowym etapie terapii uzależnienia,
- > kierunki dalszej pracy.

E. Opis relacji terapeutycznej:

- > stosunek emocjonalny terapeuty do pacjenta,
- > stosunek pacjenta do terapeuty przejawiający się w specyficznych zachowaniach,
- > rozwój relacji w miarę trwania terapii,
- > charakter relacji terapeutycznej.

Część D i E w oparciu o część C pracy są przede wszystkim przedmiotem obrony, więc powinny być najobszerniejsze i wyczerpujące. Prace opisujące te elementy w sposób szczątkowy lub ich pozbawione, mogą być, decyzją komisji egzaminacyjnej niedopuszczone do egzaminu.

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Miejscowość i data)

.....
Adres e-mail do kontaktu w sprawie egzaminu – prosimy wypełnić CZYTELNIE

Nr telefonu kontaktowego

Aktualny adres korespondencyjny

WNIOSEK O PRZYSTAPIENIE
DO EGZAMINU CERTYFIKACYJNEGO
W ZAKRESIE

- ☐ SPECJALISTY PSYCHOTERAPII UZALEŻNIEŃ
- ☐ INSTRUKTORA TERAPII UZALEŻNIEŃ

Przystępuję do egzaminu:

- ☐ Po raz pierwszy
- ☐ Po raz kolejny:

-
(który raz przystępuje Pan/i do egzaminu)

-
(miesiąc i rok, w którym ostatnio przystępował/a Pan/i do egzaminu)

Powód niezdania ostatniego egzaminu :

- ☐ - nieprzyjęcie jednej z prac: UZ/WSPÓŁUZ (proszę zaznaczyć, której)
- ☐ - nieprzyjęcie obu prac
- ☐ - niezdanie egzaminu pisemnego
- ☐ - nieobronienie jednej z prac podczas egzaminu ustnego:
UZ/WSPÓŁUZ
- ☐ - nieobronienie obu prac podczas egzaminu ustnego

Nr zaświadczenia o potwierdzeniu statusu osoby uczestniczącej w programie szkolenia:

.....

Do wniosku należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ukończenia etapów szkolenia. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać sam Wnioskodawca pisząc na dokumencie „Poświadczam za zgodność z oryginałem”, umieszczając datę i czytelny podpis.

.....

(Data i podpis Wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na umieszczenie mojego imienia i nazwiska na liście certyfikowanych specjalistów psychoterapii uzależnień/instruktorów terapii uzależnień na stronie KCPU.

.....

(Data i podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

Tożsamość administratora

Administratorem danych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, jest Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom z siedzibą w Warszawie, ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa (dalej zwane „Administratorem”)

Dane kontaktowe administratora

Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres email: kcpcu@kcpcu.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iodo.kbpn@baraniewski.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane w postaci imienia, nazwiska, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji), ukończone etapy szkolenia, tytuł naukowy, tytuł dokumentu przetwarzane są w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez Administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Pani/Pana dane będą przetwarzane celem organizacji egzaminu certyfikacyjnego w zakresie: specjalisty psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień.

Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa.

Prawa podmiotów danych

W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej, przysługują Pani/Panu prawa do kontroli przetwarzania danych, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.

W przypadku jakichkolwiek skarg związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy skontaktować się z Administratorem wysyłając wiadomość e-mail na adres: iodo.kbpn@baraniewski.pl lub wysyłając list na adres siedziby Administratora – ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa. Administrator rozpatrzy skargę i podejmie działania zmierzające do rozstrzygnięcia kwestii wspólnie z osobą, która złożyła skargę.

Prawo sprzeciwu

Zgodnie z art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych, odbiorcy danych

Podanie danych w zakresie określonym w niniejszej Klauzuli jest obowiązkowe. Niepodanie danych spowoduje brak możliwości wykonywania w/w czynności. Dane nie będą podlegały profilowaniu ani innym formom zautomatyzowanego przetwarzania. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz zgodnie z wymogami RODO. Dostęp do danych posiadają wyłącznie osoby uprawnione przez Administratora. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratorów - dostawcy usług IT, zewnętrznemu radcy prawnemu, przy czym podmioty te przetwarzają dane wyłącznie na wyraźne zlecenie Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom.

Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 17A/2022 w sprawie organizacji systemu uzyskiwania kwalifikacji zawodowych potwierdzonych certyfikatami specjalisty psychoterapii uzależnień i instruktora terapii uzależnień

Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom

CERTYFIKAT

Wydany na podstawie § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie organizacji, kwalifikacji personelu, sposobu funkcjonowania i rodzajów podmiotów leczniczych wykonujących świadczenia stacjonarne i całodobowe oraz ambulatoryjne w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi od alkoholu oraz sposobu współdziałania w tym zakresie z instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi (Dz.U. z 2012 r., poz. 734) w związku z § 14 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 grudnia 2018 r. w sprawie funkcjonowania podmiotów leczniczych sprawujących opiekę nad uzależnionymi od alkoholu (Dz. U. z 2021 r. poz. 1862).

Nr ...

...
(*imię, nazwisko*)

...
(*ur. dn. ...*)

uzyskał/a kwalifikacje zawodowe

Specjalisty Psychoterapii Uzależnień

Pieczęć i podpis Dyrektora KCPU

Warszawa, ...

Załącznik nr 8 do zarządzenia nr 17A/2022 w sprawie organizacji systemu uzyskiwania kwalifikacji zawodowych potwierdzonych certyfikatami specjalisty psychoterapii uzależnień i instruktora terapii uzależnień

Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom

CERTYFIKAT

Wydany na podstawie § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie organizacji, kwalifikacji personelu, sposobu funkcjonowania i rodzajów podmiotów leczniczych wykonujących świadczenia stacjonarne i całodobowe oraz ambulatoryjne w sprawowaniu opieki nad uzależnionymi od alkoholu oraz sposobu współdziałania w tym zakresie z instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi (Dz.U. z 2012 r., poz. 734) w zw. z § 14 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 grudnia 2018 r. w sprawie funkcjonowania podmiotów leczniczych sprawujących opiekę nad uzależnionymi od alkoholu (Dz. U. z 2021 r. poz. 1862).

Nr ...

...
(*imię, nazwisko*)

...
(*ur. dn. ...*)

uzyskał/a kwalifikacje zawodowe

Instruktora Terapii Uzależnień

Pieczęć i podpis Dyrektora KCPU

Warszawa, ...